

PERSONĀLA POLITIKA

1. Baltijas Starptautiskās akadēmijas (turpmāk – BSA) personāla politika ir izstrādāta, pamatojoties uz Baltijas Starptautiskās akadēmijas darbības un attīstības ilgtermiņa stratēģiju 2022. – 2025.gada.

GROZĪJUMI 23.02.2023. PROTOKOLS Nr.156

2. BSA personāla politika ir vērsta uz nepārtrauktu kvalitātes pilnveidi, BSA vīzijas, misijas un stratēģiskās attīstības mērķu sasniegšanu, cilvēkresursu attīstībā, lai nodrošinātu akadēmiskā, administratīvā un vispārēja personāla kvalitātes celšanu, palielinot akadēmiskā personāla ar doktora grādu skaitu, veicinot pieredzes nodošanu jauniešiem zinātniekiem, attīstot efektīvu BSA personāla politiku un pilnveidojot studējošo centrētu izglītību.

GROZĪJUMI 23.02.2023. PROTOKOLS Nr.156

3. BSA personāla politika ir cieši saistīta ar BSA vispārējiem mērķiem un BSA kvalitātes politiku, tā ir balstīta uz Latvijas Republikas un BSA normatīvajiem aktiem, kas regulē darba tiesiskās attiecības, kā arī uz citiem ārējiem un iekšējiem normatīvajiem aktiem, tajā skaitā uz izglītības nozari reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem un BSA normatīvajiem aktiem.

4. BSA personāla politikas mērķis ir īstenot vienotu, mūsdienīgu, efektīvu personāla politiku BSA, lai nodrošinātu kvalificētus, profesionālus un motivētus darbiniekus augstas akadēmijas darbības efektivitātes sasniegšanai, kā arī nodrošinātu akadēmijas un darbinieku tiesību ievērošanu darba attiecībās, darba organizācijas pilnveidošanu un veicinātu darbinieku attīstību un lojalitāti.

5. BSA personāla politika ir vērsta uz ilgtspējīgu BSA attīstību, dodot iespēju gan akadēmiskajam, gan administratīvajam, gan vispārējam personālam, gan katram BSA attīstībā ieinteresētam studējošajam veidot karjeru savā darbības jomā.

GROZĪJUMI 23.02.2023. PROTOKOLS Nr.156

6. BSA personālā politikas pamatvērtības:

- **Attīstība** - akadēmija ir atvērta jaunām idejām un izmanto jaunākās tehnoloģijas. Tā atbalsta personālā profesionālo attīstību, nodrošinot viņiem atbilstošas mācību un izaugsmes iespējas, kas ceļ darbinieku profesionalitāti. Akadēmija nodrošina katram darbiniekam un studējošajam vajadzīgas karjeras iespējas atbilstoši viņa uzņēmībai, iniciatīvai un mērķtiecībai;

GROZĪJUMI 23.02.2023. PROTOKOLS Nr.156

- **Darbinieku apmierinātība** - akadēmijas vadība organizē regulāru personāla vajadzību un vēlmju izzināšanu ar mērķi šīs vajadzības apmierinātu;

- **Kvalitāte** - akadēmija nodrošina augstu sniedzamo pakalpojumu kvalitāti, kas tiek panākta ar katra darbinieka precīzi, operatīvu un profesionālu darba izpildi. Personāls jūtas atbildīgi par sava un savu kolēģu darba kvalitāti;

- **Profesionalitāte** - akadēmijas personāls ir kompetenti savā nozarē un orientēti uz jaunu zināšanu un prasmju apgūšanu. Augstus rezultātus sasniedz strādājot vienotā komandā. Personāls ir orientēti uz zināšanu un pieredzes apmaiņu darba grupās. Viņi spēj un prot sastrādāties, lai panāktu kopīgu BSA mērķu sasniegšanu;

- **Stabilitāte** - akadēmija darbojas stabilā nozarē un ir orientēta uz attīstību ilgtermiņa perspektīvā, tādējādi nodrošinot personālam stabilu darba vidi. Akadēmija rūpējas par saviem darbiniekiem un studentiem, nodrošinot sociālās garantijas, kas stiprina darbinieku un studējošo darba un studiju vides stabilitāti un sociālās aizsargātības sajūtu;

GROZĪJUMI 23.02.2023. PROTOKOLS Nr.156

- **Tradīcijas** - tiek ievērotas un attīstītas akadēmijas izveidojušās tradīcijas, kas stiprina personālā un studējošo piederības sajūtu un uzlabo motivāciju.

GROZĪJUMI 23.02.2023. PROTOKOLS Nr.156

7. BSA tiek īstenota personāla darba samaksas sistēma, nodrošinot vienotus Latvijas darba tirgū konkurētspējīgas darba samaksas noteikšanas principus, ņemot vērā darbinieka amata līmeni, kvalifikāciju un veicamā darba apjomu.

8. Personāla darba samaksa BSA tiek noteikta saskaņā ar Senāta apstiprinātiem noteikumiem, kas nosaka, ka darba samaksa akadēmijas 3 akadēmiskajam personālam tiek noteikta atbilstoši noteiktai stundas tarifa pamatlikmei par studiju un pētniecisko darbu, savukārt vispārējam personālam darba samaksa tiek noteikta atbilstoši noteiktajai amata mēnešalgu grupai.

9. Lai sekmētu BSA mērķu sasniegšanu un darbinieku individuālo izaugsmi, darbiniekiem atbilstoši BSA vajadzībām tiek dota iespēja līdztekus nolīgtajam pamatdarbam veikt papildu darbu.

10. (Izslēgts, 23.02.2023. PROTOKOLS Nr.156

11. BSA regulāri veic personāla novērtēšanu un attīstības pārrunas, lai efektīvi pārvaldītu personāla kompetences un sekmētu personāla izaugsmes iespējas.

12. BSA nodrošina mērķtiecīgu BSA personāla zināšanu, prasmju un kompetenču pilnveidi primāri šādās jomās:

- profesionālā angļu valoda;
- digitālās prasmes (Moodle, Zoom u.c.);

- projektu vadības un īstenošanas prasmes;
- starpkultūru saskarsme;
- inovatīvas mācību un pētniecības metodes (akadēmiskajam personālam).

13. BSA nodrošina studiju un pētniecības darba un jaunrades brīvību, ja tas nav pretrunā ar citu personu tiesībām, akadēmijas satversmi un normatīvajiem aktiem.

14. BSA nodrošina sava intelektuālā īpašuma aizsardzību un respektē personālam piederošās intelektuālā īpašuma tiesības.

15. BSA nodrošina iespējas personālam iesaistīties pieredzes apmaiņas pasākumos un attīstības un sadarbības projektos.

16. BSA motivē un atbalsta tās akadēmiskā personāla zinātniskās publikācijas starptautiskās datu bāzēs, primāri Scopus un Web of Science, 4 citējamās zinātniskajās žurnālos, kā arī projektu grupu veidošanu dalībai pētniecības projektu konkursos.

17. BSA motivē un atbalsta akadēmijas personāla iesaisti starptautiskas mūžizglītības pakalpojumu veidošanā un īstenošanā.

18. BSA nepieļauj jebkādu diskrimināciju - atšķirīgu attieksmi, izslēgšanu vai ierobežojumus, kam par pamatu ir diskriminētās personas rase, ādas krāsa, tautība, valoda, dzimums, seksuālā orientācija, sociālā izcelsme, mantiskais vai ģimenes stāvoklis, invaliditāte (veselības stāvoklis), vecums, reliģiskā piederība, politiskā vai cita pārliecība vai citi apstākļi.

19. Vienlīdzīgas attieksmes ievērošana attiecas uz BSA un studējošo, personālu, reflektantu un citu akadēmijas darbībā iesaistīto pušu savstarpējām darbībām un komunikāciju.