

## BALTIJAS STARPTAUTISKĀS AKADĒMIJAS APTAUJU KĀRTĪBAS NOLIKUMS

### 1. Vispārīgie nosacījumi

1.1. Baltijas Starptautiskās akadēmijas (BSA) aptauju nolikums (Nolikums) nosaka studējošo, absolventu, darba devēju, akadēmiskā un vispārēja personāla (Respondenti) aptauju organizācijas, norises un to rezultātu apstrādes kārtību BSA.

1.2. Aptauju mērķi ir sekojoši:

1.2.1. regulāri noskaidrot respondentu apmierinātību ar BSA sniegtajiem izglītības pakalpojumiem un iekšējo darba vidi;

1.2.2. apzināt sektorus un nozares, kurās absolventi strādā un gūt vērtējumu par BSA iegūto izglītību no darba tirgus dalībnieka skatupunkta;

1.2.3. gūt informāciju no darba devējiem par darba tirgū, attiecīgo speciālistu pieprasījumu un ieteikumus to izglītošanai;

1.2.4. izmantot aptauju rezultātus studiju kvalitātes celšanai, sasniedzamo studiju rezultātu pilnveidošanai, kā arī iekšējās darba vides uzlabošanai.

1.3. Anketēšanas sistēmu (Sistēma) pārvalda BSA Studiju prorektors, bet sistēmas darbību un tehniskos risinājumus nodrošina Datoru centrs.

1.4. Respondentu aptaujas notiek anketēšanas veidā.

1.5. Respondentu anketu formas un saturu nosaka Studiju prorektors, pēc nepieciešamības saskaņojot to saturu ar BSA struktūrvienības vai attiecīga studiju virziena vadītāju, ievērojot šā Nolikuma un valsts institūciju rekomendācijas augstākās izglītības jomā.

### 2. Aptauju organizēšana

2.1. Atbildīgais par respondentu aptauju plānošanu, organizēšanu un aptauju rezultātu analīzi ir Studiju daļa.

2.2. Respondentu aptaujas organizē un to īstenošanā piedalās Studiju daļa, Studiju virzienu vadītāji, Studiju programmu direktori, Doktorantūras skola, Datoru centrs, kā arī BSA filiāles.

2.3. Aptaujas tiek organizētas sekojoši:

2.3.1. Studējošo aptaujas notiek ne retāk kā vienu reizi mācību gadā pavasara semestra noslēgumā;

2.3.2. Absolventu un darba devēju aptaujas notiek vienu reizi 1-2 gados;

2.3.3. Akadēmiskā un vispārēja personāla aptaujas notiek pēc nepieciešamības ar rektora rīkojumu.

2.3.4. Respondentu anketēšana tiek organizēta, ievērojot anonimitāti, konfidencialitāti un prasības par personu datu aizsardzību, izmantojot anketas elektroniskā datu nesējā un BSA datu bāzē.

2.4. Respondentu aptauju termiņi un atbildīgās personas par aptauju organizāciju, to rezultātu apstrādi un analīzi tiek noteikti ar rektora rīkojumu.

2.5. Attiecīgas anketas tiek izveidotas un atrodas:

2.5.1. Studējošo anketas - portālā NEXUS (Mans BSA) un to aizpildīšana ir obligāta. Anketu aizpildīšanai paredzētajā laika periodā studējošajām var ierobežot portāla NEXUS (Mans BSA) pieejamību, motivējot sniegt atbildes;

2.5.2. Absolventu anketa - portālā Google Drive un tas nodošanu anketēšanai nodrošina Studiju daļa, Studiju virzienu un programmu direktori;

2.5.3. Darba devēju anketa - portālā Google Drive un tas nodošanu anketēšanai nodrošina attiecīga BSA studiju virziena vadītājs;

2.5.4. Akadēmiskā un vispārēja personāla anketas - portālos NEXUS (Mans BSA) un/vai Google Drive un tas nodošanu anketēšanai nodrošina Studiju daļa un Personāla daļa.

2.6. Aptaujas materiālu, aizpildīto anketu apstrādi nodrošina Datoru centrs, ievērojot informācijas ierobežotas pieejamības nosacījumus un tās tiek uzglabātas vismaz 6 gadus pēc tās veikšanas datuma.

### **3. Aptauju rezultātu apstrāde un analīze**

3.1. Datoru centrs apkopo Aptaujas un sagatavo Atskaiti par attiecīgas studiju programmas respondentu aptauju rezultātu analīzi, regulāri iesniedzot to Studiju prorektoram, BSA studiju virzienu vadītājiem, studiju programmu direktoriem, Personāla daļai, BSA filiālēm un Studentu parlamentam. Aptauju rezultātu analīzes termiņi tiek noteikti BSA gada darba plānā.

3.2. Atskaiti par aptauju rezultātu analīzi var tikt izsniegti citām BSA struktūrvienībām un personām, pamatojoties uz rektora norādījumiem, formā un apjomā, kas atbilst analīzes mērķiem.

3.3. Aptauju rezultāti tiek apspriesti BSA studiju virzienu Padomes sēdēs un Senātā.

3.4. Atskaites par respondentu aptaujām tiek uzglabātas vismaz 6 gadus pēc tās veikšanas datuma Studiju daļā.

### **4. Aptauju rezultātu izmantošana**

4.1. Anketēšanas rezultāti jāņem vērā:

4.1.1. Rektoram un prorektoriem, lai vērtētu BSA studiju procesa, akadēmiskā un vispārēja personāla darba kvalitāti un iekšējo darba vidi, kā arī analizētu izmaiņas aptaujās sniegtajos vērtējumos studiju kvalitātes celšanai, sasniedzamo studiju rezultātu un zinātniskās darbības pilnveidošanai;

4.1.2. Studiju virzienu vadītājiem, lai vērtētu savu studiju programmu mācībspēku darbu un plānotu pasākumus studiju kvalitātes celšanai;

4.1.3. Studiju programmas direktoriem studiju programmu īstenošanas kvalitātes pilnveidei;

4.1.4. Mācībspēkiem, lai vērtētu savu sniegumu, kā arī studiju procesa un studiju kursu nepieciešamu pilnveidi.

4.2. Studentu parlaments tiek informēts par anketās izteiktajām studējošo piezīmēm un priekšlikumiem.

4.3. Studentu parlamenta prezidentam ir tiesības saņemt anketēšanas rezultātus, iesniedzot pamatotu pieprasījumu Studiju daļā.