

APSTIPRINĀTS

Senātā 11.12.2013. sēdē

Protokols Nr.112

(ar grozījumiem, Senātā 13.12.2023. sēdēs

Protokols Nr.161)

BSA STUDIJU VIRZIENA PADOMES NOLIKUMS

Studiju virziena padome (tālāk - Padome) veic koordinējošo darbu starp studiju virzienam atbilstošās zinātnes studiju programmām; īsteno studiju zinātniskā darba vispārējo kvalitātes kontroli saskaņā ar programmu mērķiem un uzdevumiem; šajā darbā iesaista akadēmisko personālu un studējošos.

1. Studiju virziena padomes sastāvs

Padomes skaitliskais sastāvs atkarīgs no studiju virzienam atbilstošo studiju programmu skaita. Padomes sastāvā ietilpst studiju virziena vadītājs, studiju programmu direktori, studējošo pašpārvaldes un darba devēju pārstāvji. Padomes priekšsēdētājs ir studiju virziena vadītājs.

Padomes skaitlisko sastāvu un personālsastāvu apstiprina Senāts pēc studiju virziena vadītāja ierosinājuma. Padomes pilnvaru laiks trīs gadi.

Padomes sēde ir lemttiesīga, ja tajā piedalās ne mazāk kā puse Padomes locekļu. Padome pieņem lēmumus atklāti balsojot ar vienkāršu balsu vairākumu. Tiesības balsot ir tikai Padomes locekļiem.

2. Studiju virziena padomes darbības pamati

Padomes sēdes tiek sasauktas regulāri, vismaz reiz semestrī, vai pēc Padomes priekšsēdētāja ierosinājuma aktuālo problēmu apspriešanai un risināšanai. Padomes sekretārs rakstiskā veidā vai pa elektronisko pastu paziņo Padomes locekļiem par kārtējās sēdes sasaukšanu ne vēlāk, kā trīs dienas pirms sēdes norises dienas.

(grozīts 13.12.2023, senāta protokols Nr.161)

Padomes sēdi protokolē. Protokolu noformē trīs darbdienu laikā pēc sēdes un to paraksta Padomes priekšsēdētājs un sēdes sekretārs iepazīstina ar protokolu Padomes locekļus, nosūtot to pa e-pastu.

3. Studiju virziena padomes pienākumi, atbildība un tiesības

3.1. Padome nodrošina studiju procesa kvalitātes monitoringu. Padome apspriež un apstiprina jaunās studiju programmas. Padome apspriež un apstiprina studiju virzienam atbilstošo studiju programmu izmaiņas un izmaiņu pamatojumu esošās studiju programmās.

Pamatojoties uz studiju virziena vadītāja /programmas direktora veikto studējošo, absolventu un darba devēju aptaujas rezultātiem, izskata programmas direktora datu analīzes un novērtējuma ziņojumu un pieņem lēmumu par studiju programmas pilnveidošanas nepieciešamību. Galīgo lēmumu par studiju programmas izmaiņām pieņem augstskolas Senāts.

Padome sagatavo un akceptē studiju virzienam atbilstošo studiju programmu ikgadējos pašvērtējumus un Padomes priekšsēdētājs nodod tos apstiprināšanai Senātam.

Padome izskata un apstiprina studiju virzienam atbilstošo studiju kursu noslēguma darbu tematus.

(grozīts 13.12.2023., prot.Nr.161)

3.2. Padome organizē kvalitatīvu metodisko nodrošinājumu studiju virzienu realizētās studiju programmās.

3.2.1. Padome apspriež ar studijām saistītos studiju metodiskos materiālus un rekomendē tos publicēšanai. Pie studiju metodiskajiem materiāliem attiecas: - mācību grāmatas; - mācību metodiskie līdzekļi (t.sk. hrestomātija, vārdnīca, praktikums, metodiskie norādījumi pilna un nepilna laika studējošiem, mācību uzdevumi un materiāli semināriem un praktiskajām nodarbībām u.c. līdzīgie materiāli); - studiju programmu un studiju kursu apraksti, metodiskie norādījumi studiju procesa un prakšu organizēšanai, metodiskie materiāli studējošo zināšanu kontrolei, studējošo patstāvīga darba organizēšanai, studiju darbu, noslēguma darbu uzrakstīšanai un noformēšanai atsevišķā studiju virzienā u.c. līdzīgie materiāli).

3.2.2. Metodiskais darbs ir pasākumu komplekss, kas nodrošina: - metodiskā darba inovatīvu metožu apgūšanu un ieviešanu; - studiju procesa nodrošināšanu ar studiju procesa metodisko dokumentāciju; - akadēmiskā personāla kvalifikācijas paaugstināšanu metodiskā darbā; - visu līmeņu (1.līmeņa, bakalaura, maģistra un doktora studiju programmu) studējošo auditorijas nodarbību un patstāvīgā darba pilnveidošanu. Padomes metodiskā darba uzdevums ir pilnveidot esošos un ieviest jaunus principus, formas un metodes studiju procesā.

3.2.3. Pedagoģiskās pieredzes inovāciju, apmācības jaunu formu un metožu, kas saistīts ar atvērtu izglītības telpu un Boloņas procesa svarīgākajām tendencēm, izpēti, vispārinājums un ieviešana studiju procesā. Rekomendāciju sagatavošana pedagoģisku inovāciju, paņēmieni un metodiku ieviešanā studiju procesā.

(grozīts 13.12.2023., prot.Nr.161)

3.3. Padome izskata pretendenta uz akadēmisko amatu atbilstību prasībām (izglītība, grāds, stāžs, aktivitātes, publikācijas, līdzdalība konferencēs...) un rekomendē BSA Senātam kandidatūras akadēmiskām amatam ievēlēšanas procedūras veikšanai, līdz docenta amatam ieskaitot.

Ja studiju virzienā ir brīvas akadēmiskā personāla vietas Padome var izskatīt un piedāvāt BSA Senātam atbalstīt uz laiku līdz 2 gadiem iecelšanai asistentu – lektora amatā, lektoru – docenta amatā, docentu – asociēta profesora amatā, asociēto profesoru – profesora amatā no akadēmiskā personāla, kas iesaistīts studiju virzienam atbilstošās studiju programmās. Padome var izskatīt jautājumu par konkursa izsludināšanu asociētā profesora amatā un profesora amatā un sniegt Senātam lūgumu par konkursa izsludināšanu.

3.4. Padomes locekļi izpilda citus uzdevumus, kas atbilst Padomes kompetencei.

Padomes materiāltehnisko bāzi nodrošina studiju virziena vadītājs.

3.5. Darbs Padomē tiek apmaksāts saskaņā ar *Nolikumu par BSA darba apmaksas organizāciju*.

Senāta priekšsēdētājs

(paraksts)

S.Buka