



## Baltijas Starptautiskās Akadēmijas

Profesionālās augstākās izglītības studiju programmas

***„Eiropas ekonomika un bizness”***

**(42310)**

profesionālā bakalaura grāda uzņēmējdarbībā

un

ekonomista

kvalifikācijas iegūšanai

pašnovērtējums

2014./2015.māc.g.

**Rīga – 2016**

## Saturs

II. STUDIJU PROGRAMMAS „EIROPAS EKONOMIKA UN BUSINESS” RAKSTUROJUMS .....	4
2.1. Studiju programmas „Eiropas ekonomika un bizness” īstenošanas mērķi un uzdevumi .....	4
2.2. Studiju programmas „Eiropas ekonomika un bizness” paredzētie rezultāti .....	6
2.3. Studiju programmas plāns (studiju kursu un studiju moduļu saraksts un to apjoms kredītpunktos, sadalījums pa studiju programmas obligātās, ierobežotās izvēles vai brīvās izvēles daļām, norādot to apjomu kredītpunktos, īstenošanas plānojums) .....	9
2.4. Studiju kursu un studiju moduļu apraksti .....	10
2.5. Studiju programmas organizācija .....	10
2.5.1. Studiju programmas organizācijas struktūra .....	10
2.5.2. Studiju programmas satura struktūra .....	11
2.5.3. Iekšējā audita organizācija izglītības kvalitātes pārvaldības sistēmā .....	11
2.6. Prasības, uzsākot studiju programmu .....	12
2.7. Studiju programmas praktiskā īstenošana (izmantotās studiju metodes un formas, tālmācības metožu izmantošana) .....	13
2.8. Vērtēšanas sistēma (izglītības kritēriji un vērtēšanas metodes studiju rezultātu sasniegšanai un novērtēšanai, pārbaudes formas un kārtība) .....	15
2.9. Studiju programmas izmaksas .....	17
2.10. Studiju programmas „Eiropas ekonomika un bizness” atbilstība profesionālās augstākās izglītības valsts standartam un profesijas standartam un citiem normatīvajiem aktiem augstākajā izglītībā .....	17
2.11. Salīdzinājums ar vienu tāda paša līmeņa un tādām pašām studiju virzienam atbilstošu Latvijas un vismaz divām Eiropas Savienības valsts atzītu augstskolu vai koledžu studiju programmām .....	18
2.11.1. Salīdzinājums ar līdzīgām studiju programmām Latvijā .....	18
2.11.2. Salīdzinājums ar līdzīgām studiju programmām ārvalstīs .....	21
2.12. Informācija par studentiem: .....	21
2.13. Studējošo aptaujas un to analīze .....	25
2.14. Absolventu aptaujas un to analīze .....	27
2.15. Studējošo līdzdalība studiju procesa pilnveidošanā .....	29

2.16. Pasākumi programmas pilnveidošanai .....	29
IV. STUDIJU VIRZIENA PAŠNOVĒRTĒJUMA PIELIKUMI .....	30

## II. STUDIJU PROGRAMMAS „EIROPAS EKONOMIKA UN BUSINESS” RAKSTUROJUMS

### 2.1. Studiju programmas „Eiropas ekonomika un business” īstenošanas mērķi un uzdevumi

Baltijas psiholoģijas un menedžmenta augstskola (BPMA) no 2005.gada realizēja profesionālo bakalaura studiju programmu ekonomikā un uzņēmējdarbībā otrā līmeņa profesionālās izglītības iegūšanai un piektā līmeņa profesionālās kvalifikācijas „ekonomists” iegūšanai. No 2015. gadā 29.maijā Baltijas psiholoģijas un menedžmenta augstskola tika pievienota pie Baltijas Starptautiskās Akadēmijas ( LR IZM Akreditācijas komisijas 2015.gada 20 marta lēmums Nr. 3446, LR IZM Studiju programmu Licencēšanas komisijas 2015.gada 20 marta lēmums Nr.58).

Profesionālā bakalaura studiju programma “**Eiropas ekonomika un business**” (kods 42345), tika izstrādāta saskaņā ar Latvijas Republikas Augstskolu likumu, Zinātniskās darbības likumu, LR IZM klasifikāciju, LR MK noteikumiem Nr. 512 “Noteikumi par otrā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu” ar precizējumu 11.09.2014. un 5. kvalifikācijas līmeņa ekonomista profesijas standartu, kas bija apstiprināts LR IZM 2004. gada 20. aprīļa rīkojumā Nr.241. un saskaņots Profesionālās izglītības un nodarbinātības trīspusējās sadarbības apakšpadomes 2011.gada 21.marta sēdē, protokols Nr.3 .

Izmantojot kā atskaites punktu *Eiropas kvalifikāciju ietvarstruktūru*, kurā definēti līmeņi un atbilstība starptautisko profesionālo organizāciju standartiem - 4 galvenajiem augstākās izglītības mērķiem (personības attīstība, demokrātiskas sabiedrības un zinātnes attīstības uzdevumu risināšana, darba tirgus prasību apmierināšana, ilgtspējīgas attīstības nodrošināšana) - bija iespēja skaidri noformulēt studiju programmas “**Eiropas ekonomika un business**” mērķus un uzdevumus, studiju rezultātus un, pamatojot uz to, visu studiju programmu. Studiju programmas mērķi un uzdevumi ir skaidri, sasniedzami un pārbaudāmi un ir saskaņā ar BSA izvirzītajiem mērķiem un uzdevumiem, formulēti studiju rezultāti ļauj veidot efektīvu vērtēšanas sistēmu. Studiju programmas apgūšana dod iespēju iegūt piekto profesionālās kvalifikācijas līmeni, t.i., - noteiktas nozares speciālista augstāko kvalifikāciju – „*ekonomists*”, un iegūstamo grādu - *profesionālais bakalaurs uzņēmējdarbībā*.

Profesionālā bakalaura studiju programmas „**Eiropas ekonomika un business**” **stratēģiskais mērķis**, saskaņā ar Baltijas Starptautiskās akadēmijas darbības un attīstības ilgtermiņa stratēģijai 2009.-2015.gadam. (APSTIPRINĀTA BSA Senāta sēdē 2009. gada 13.janvārī. Protokols Nr.79/13.01.09) (pieejama-<http://bsa.edu.lv/docs/strateg2015.doc>) ir **sagatavot piektā līmeņa**

profesionālajai kvalifikācijai atbilstošus speciālistus, kas ir apguvuši ekonomista profesijai nepieciešamās teorētiskās zināšanas, praktiskās un pētnieciskā darba iemaņas darbam valsts un pašvaldību institūcijās, komercsabiedrībās, nevalstiskajās organizācijās un starptautiskajos uzņēmumos.

#### **Programmas specifiskie mērķi:**

Nodrošināt programmā studējošajiem iespēju iegūt vispusīgas zināšanas un izpratni ekonomikas nozarē kopumā, kā arī prasmes un praktisko iemaņu apguvi atbilstoši izvēlētajam studiju virzienam;

Veidot programmā studējošajiem prasmes pielietot zinātnisko pieeju problēmu risināšanā un veikt pētniecisko darbību, izmantojot apgūtos teorētiskos pamatus un prasmes;

Radīt savstarpēji rosinošu vidi studentu un docētāju personiskajai un profesionālajai saskarsmei; sekmēt studējošajiem vispārējo prasmju attīstību, t.sk., prezentācijas, komunikācijas spējas, spēja strādāt komandā u.c.

Rosināt docētāju kvalifikācijas paaugstināšanu, viņu sadarbību ar citām Latvijas un ārvalstu izglītības iestādēm, zinātniskās un pētnieciskās aktivitātes, jaunu izglītības tehnoloģiju apgūšanu un to ieviešanu studiju procesā;

Papildināt studiju materiāli tehnisko bāzi atbilstoši Eiropas attīstīto valstu līmenim.

Mērķa sasniegšanai programmā izvirzīti sekojoši **uzdevumi**:

#### **1) Vispārizglītošajā aspektā:**

attīstīt studentos mūsdienu darba tirgū pieprasītas vispārējās kompetences, atbilstoši profesijas standartam "Ekonomists";

nostiprināt teorētiskās zināšanas praktiskajā darbā;

attīstīt centienus patstāvīgai zināšanu paplašināšanai un praktisko iemaņu nostiprināšanai;

attīstīt informācijas avotu izmantošanas prasmi sekmīgai studiju un profesionālo uzdevumu veikšanai;

attīstīt studentos prasmes mūsdienu informāciju tehnoloģiju lietošanā;

veidot studentos prasmes veikt patstāvīgus pētījumus izvēlētajā studiju apakšnozarē un rezultātus apkopot bakalaura darbā.

#### **Profesionālajā aspektā:**

nodrošināt jaunāko atziņu un diskusiju apgūšanu ekonomikā un vadības zinātnē;

iepazīstināt ar Eiropas valstu ekonomiskās attīstības problēmām un tendencēm; sniegt Eiropas integrācijas procesa analīzi, nosakot problēmas un attīstības perspektīvas;

nodrošināt zināšanas par biznesa organizāciju, vadīšanu un specifiku Eiropā;

piedāvāt tādu programmas saturu, kas ļaus programmas, beidzējiem risināt sarežģītus analītiskos uzdevumus un pieņemt lēmumus ekonomikas un biznesa jomā, kā arī turpināt studijas maģistrantūrā;

veidot studējošajos izpratni par uzņēmējdarbību, tās zinātnisku un praktisku vadību, kā arī attīstīt ekonomisko procesu analīzes iemaņas;

veidot studentos prasmes un iemaņas vadībinības izmantot praktiski, identificējot, analizējot un risinot uzņēmējdarbības problēmas;

sniegt studentiem zināšanas par komercdarbību reglamentējošiem tiesību aktiem; LR un Eiropas likumdošanas un tiesiskās sistēmas pamatu apgūšanā īpaši, kas saistīta ar uzņēmējdarbību;

veidot studentos prasmes pārzināt komercdarbības vidi;

sniegt studentiem zināšanas ekonomikas datu apkopošanā un interpretācijā.

#### **Sociāli komunikatīvajā aspektā:**

bagātināt komunikatīvo un ekonomiskās darbības pieredzi;

attīstīt motivāciju sava kultūras līmeņa, erudīcijas paaugstināšanai, redzes loka paplašināšanai;

attīstīt prasmi un vēlēšanos veidot starppersoniskus un starpkultūru kontaktus un uzturēt tos;

veidot studentos prasmes iekļauties un strādāt uzņēmuma kultūrvidē;

radīt apstākļus valsts valodas apgūšanai un pilnveidošanai;

motivēt multilingvālisma attīstību un jaunu svešvalodu apgūšanu.

Programmas mērķi un uzdevumi tika precizēti un papildināti, ņemot vērā rekomendācijas, kuras ieteica akreditācijas eksperti 2008.gada un Eiropas Sociālā fonda projekta "Augstākās izglītības studiju programmu izvērtēšana un priekšlikumi kvalitātes paaugstināšanai" (turpmāk – fonda projekts).

## **2.2. Studiju programmas „Eiropas ekonomika un business” paredzētie rezultāti**

Otrā līmeņa profesionālas augstākās izglītības bakalaura studiju programmas „**Eiropas ekonomika un business**” apgūšanas plānotie **rezultāti** ir zināšanas, prasmes un kompetences, kas atbilst 5. kvalifikācijas līmeņa profesijas standartam “Ekonomists”. Atbilstoši profesijas standartam speciālists, kurš apguvis studiju programmu, ir sagatavots darbam ekonomista kvalifikācijā. Ekonomists pēta dažādas ekonomiskās problēmas – makroekonomiskos procesus, naudas apgrozību, ražošanas veidus un tirgvedību, nacionālās un starptautiskās tirdzniecības tendences, valūtas finansiālo politiku un cenu politiku, nodarbinātību, darba ražīgumu un samaksu, ražošanas izdevumus, kā arī konsultē šajos jautājumos; vāc, analizē un interpretē ekonomikas datus, izmantojot ekonomikas teorijas, kā arī dažādas statistikas un citas metodes; konsultē ekonomiskās politikas un darbības virziena izvēles jautājumos, ņemot vērā iepriekšējos,

esošos un sagaidāmos ekonomiskos faktoros un tendences; gatavo zinātniskos rakstus un pārskatus; veic citus līdzīga satura uzdevumus; vada citus darbiniekus.

Studiju programmas rezultāti saskaņoti ar Eiropas kvalifikāciju ietvarstruktūras (EKI) definētajām zināšanām, prasmēm un kompetencēm (LR Ministru kabineta 2010.gada 5.oktobra noteikumi Nr. 931). Sagaidāmie rezultāti atbilst programmas mērķiem un uzdevumiem (skat. šī dokumenta sadaļu 2.1.) tika koriģēti saskaņā ar akreditācijas (2008.g.) un fonda projekta (2011. g.) ekspertu rekomendācijām.

Lai sasniegtu programmas mērķi un uzdevumus, studiju programmai definēti šādi studiju **rezultāti** (*zināšanas un prasmes*):

Demonstrēt padziļinātas zināšanas un izpratni par ekonomikas daudzveidīgās norises kopsakarībām, attīstības tendencēm globalizācijas kontekstā.

Prasme novērtēt un analizēt uzņēmējdarbības vidi vietējā un starptautiskajā tirgū.

Patstāvīgi pielietot jaunākās teorijas, atklājumus, metodes un problēmu risināšanas prasmes, lai veiktu zinātniski pētniecisko un jaunrades darbību, kas nodrošina radošo domāšanu.

Prasme patstāvīgi teorētiskās zināšanas izmantot praktiskajā uzņēmējdarbībā un uzņēmumu vadīšanā, sekmējot inovatīvu risinājumu ieviešanu.

Prasme strādāt starptautiskā komandā, spēja izprast dažādu grupu intereses, argumentēti izskaidrot un diskutēt viedokli, labas komunikācijas un konflikta vadīšanas prasmes.

Spēja patstāvīgi pilnveidot profesionālās kompetences un specializāciju, nostiprinot teorētiskās zināšanas un izmantojot jaunākās un progresīvākās pieejas.

Prasme analizēt sarežģītas zinātniskas un profesionālas problēmas un kritiski novērtēt situāciju, risināt aktuālos uzņēmuma vadīšanas jautājumus, pieņemot lēmumus, veikt augsti kvalificētas profesionālas funkcijas.

Demonstrēt uzņēmuma un projektu vadīšanas prasmes, nodrošinot uzņēmuma konkurētspējīgu darbību, paaugstinot tā pievienoto vērtību mainīgajos un globālās ekonomikas ilgtspējīgas attīstības apstākļos.

Parādīt izpratni un ētisku atbildību par profesionālās darbības ietekmi uz vidi un sabiedrību.

Pēc bakalaura programmas apgūšanas students, kurš sekmīgi apguvis programmu, ir kvalificēts ekonomists Eiropas ekonomikas un biznesa jomā, kuru raksturo šādas **kompetences**:

<b>Profesionālas ekonomista kompetences</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- prot pētīt dažādas ekonomiskās problēmas, novērtēt uzņēmējdarbības vidi un tās iespējamās izmaiņas;</li><li>- prot vākt, analizēt un interpretēt ekonomisku informāciju, izvērtēt un salīdzināt ekonomiskas darbības alternatīvas, novērtējot to iespējamās sekas;</li><li>- veic ekonomisko un finanšu analīzi;</li><li>- orientējas banku un finanšu sektora darbība un nodokļu sistēmā;</li></ul>
---	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prot izprast grāmatvedības operācijas, ekonomiskas darbības uzskaiti un kontroli;</li> <li>- novērtē situāciju tirgū un pielāgo uzņēmējdarbību atbilstoši tirgus prasībām;</li> <li>- pārzina lēmumu pieņemšanas metodes, vada procesus un resursus ar mērķi nodrošināt to efektīvu izmantošanu;</li> <li>- veic ekonomiskās darbības procesu un rezultātu analīzi.</li> </ul>
<b>Komunikatīvās kompetences</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pārvalda klausīšanas, runas, lasīšanas un rakstīšanas kultūru;</li> <li>- ar cieņu un labvēlību attiecas pret saskarsmes partneriem;</li> <li>- ievēro etiķeti dažādās saskarsmes situācijās;</li> <li>- izmanto saskarsmes psiholoģijas prasmes un zināšanas;</li> <li>- ievēro adresāta īpatnības, saskarsmes komunikatīvās <b>intences</b> un apstākļus;</li> <li>- cenšas ievērot vispārējos retorikas likumus un mūsdienu saskarsmes paraugus;</li> <li>- sagatavo un sniedz prezentācijas.</li> </ul>
<b>Valodas kompetences</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prot lietot apgūstamās svešvalodas profesionālās darbības ietvaros;</li> <li>- prot izmantot dažāda veida vārdnīcas, izziņu krājumus, enciklopēdijas;</li> <li>- izmanto valodu zināšanas ekonomiskās informācijas vākšanā, pētīšanā, analīzē;</li> <li>- izmanto valodu zināšanas saskarsmē ar ārzemju partneriem;</li> <li>- attīsta valodas prasmes savā profesionālajā darbībā.</li> </ul>
<b>Tiesiskās kompetences</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- izprot likumdošanas procesu un tā ietekmi uz ekonomiku;</li> <li>- orientējas Eiropas tiesību jomā;</li> <li>- izprot un pielieto savā praktiskajā darbā Latvijas un Eiropas likumu tiesiskās normas;</li> <li>- konsultē ekonomiskos, politiskos jautājumos, ņemot vērā likumdošanas normas.</li> </ul>
<b>Informācijas tehnoloģiju kompetences</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prot lietot modernās informācijas tehnoloģijas profesionālās kompetences ietvaros;</li> <li>- prognozē un plāno ekonomisko darbību ar informācijas tehnoloģiju izmantošanu.</li> </ul>
<b>Kulturoloģiskās kompetences</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- orientējas savas valsts un pasaules aktualitātēs;</li> <li>- attiecas ar izpratni un cieņu pret sarunu biedra nacionālajām un kultūras īpatnībām un spēj ievērot šos faktorus saskarsmē;</li> <li>- uzkrāj un pilnveido pieredzi starpkultūru komunikācijā;</li> <li>- ievēro ētiskos aspektus mērķu formulēšanā un sasniegšanā.</li> </ul>
<b>Studiju kompetences</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prot atrast un izmantot nepieciešamo informāciju;</li> <li>- prot atlasīt un sistematizēt informāciju savas profesionālās darbības ietvaros;</li> <li>- prot papildināt savas zināšanas ekonomikas jomā, izmantojot dažādus informācijas avotus;</li> <li>- seko ekonomikas teorijas un prakses sasniegumiem, izmanto tos savā profesionālajā darbībā;</li> <li>- veic zinātniskās pētniecības darbu, attīstot ekonomikas teorijas, koncepcijas un metodikas;</li> <li>- prot formulēt problēmas, dot uzdevuma nostādni;</li> <li>- pārvalda dažādus atmiņas trenēšanas un attīstīšanas veidus;</li> <li>- pastāvīgi paaugstina savu kvalifikāciju.</li> </ul>

Studiju rezultāti sasniegti ar katra studiju kursā izvirzītajiem rezultātiem un īstenoto pārbaudes formu. Programmas apguve sagatavos nākamos absolventus uzņēmumu un to struktūrvienību vadīšanai, veidos izpratni par profesionālu un sabiedriski aktuālu problēmu atklāšanas un risināšanas nozīmīgumu, kā arī rosinās iesaistīšanos mūžizglītībā.



### **2.3. Studiju programmas plāns (studiju kursu un studiju moduļu saraksts un to apjoms kredītpunktos, sadalījums pa studiju programmas obligātās, ierobežotās izvēles vai brīvās izvēles daļām, norādot to apjomu kredītpunktos, īstenošanas plānojums)**

**Studiju programmas ilgums:** 4 gadi pilna laika studijās

4,5 gadi nepilna laika studijās

**Studiju programmas apjoms:** 160 kredītpunkti (240 ECTS)

**Kredītpunkti:** 1 KP ir 40 akadēmiskā darba stundas nedēļā

Kopējais kredītpunktu apjoms (160 kp) un mācību plāna struktūra (Vispārizglītojošie studiju kursi, Nozares teorētiskie pamatkursi un informācijas tehnoloģiju kursi, Nozares profesionālās specializācijas kursi, Brīvās izvēles kursi) akreditācijas periodā nav mainījušies.

Programmas pamatdaļas ir:

studiju kursi – 122 kredītpunkti jeb 76,25% apjoma;

prakse – 26 kredītpunkti jeb 16,25% apjoma;

bakalaura darbs - 12 kredītpunkti jeb 7,5% apjoma.

Studiju programmas kursi atbilstoši LR MK noteikumiem Nr.512 “Noteikumi par otrā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu” veido 4 grupas:

**A I** - vispārizglītojošie studiju kursi – 20 kredītpunkti jeb 16,4%;

**A II** – nozares teorētiskie pamatkursi un informācijas tehnoloģiju studiju kursi - 36 kredītpunkti jeb 29,5%;

**B** - nozares profesionālās specializācijas studiju kursi - 60 kredītpunkti jeb 49,2%;

**C** - brīvās izvēles studiju kursi - 6 kredītpunkti jeb 4,9%.

Studiju gads ir sadalīts divos semestros. Studiju laikā ir paredzēta profesionālā prakse. Studiju programmas uzsākšanu, studijas, iespējamo kursu secību un priekšnoteikumus, kā arī sekmīgu studiju programmas pabeigšanu reglamentē BSA normatīvie dokumenti.

Šobrīd realizējamais studiju plāns ir parādīts Pielikumā Nr.1.

2014./2015. studiju gadā mācību plānos netika veiktas izmaiņas.

## 2.4. Studiju kursu un studiju moduļu apraksti

Atbilstoši programmas iepriekšējo akreditāciju komisiju rekomendācijām studiju plānā ir izveidoti atsevišķi priekšmetu moduļi:

Svešvalodas (10 kp);

Ekonomiskās teorija (7 kp);

Reģionālā ekonomika (7 k.p.);

Matemātiskās metodes ekonomikā (11 kp);

Informācijas sistēmas (4 kp);

Ekonomika un uzņēmējdarbība (14 kp);

Grāmatvedība un nodokļi (9 kp);

Vadīšana (11 kp);

Finanses (8 kp);

Bankas un vērtspapīri (8 kp);

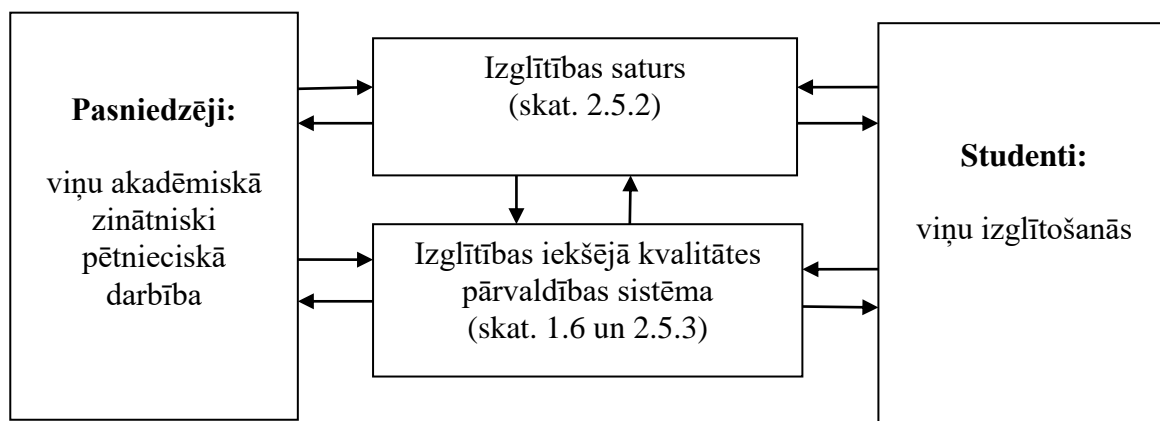
Tirgzinība (7 kp)

Politika un tiesības (8 kp).

## 2.5. Studiju programmas organizācija

### 2.5.1. Studiju programmas organizācijas struktūra

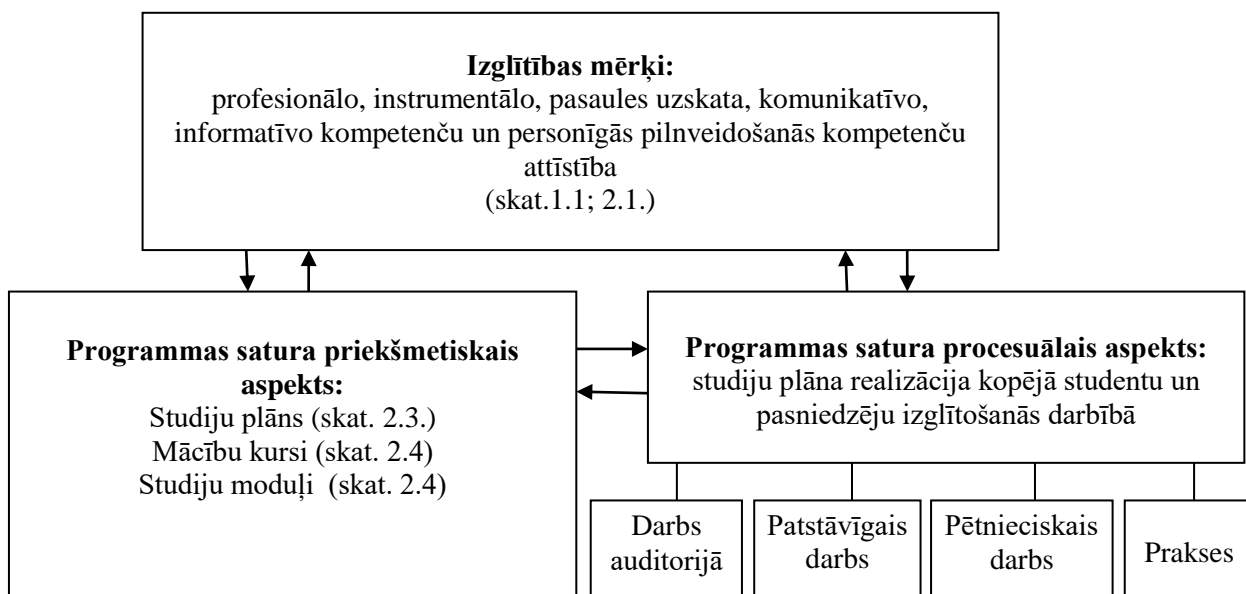
Programmas struktūra parādīta 2.5.1.1. shēmā.



Shēma 2.5.1.1. Studiju programmas organizācijas struktūra

## 2.5.2. Studiju programmas satura struktūra

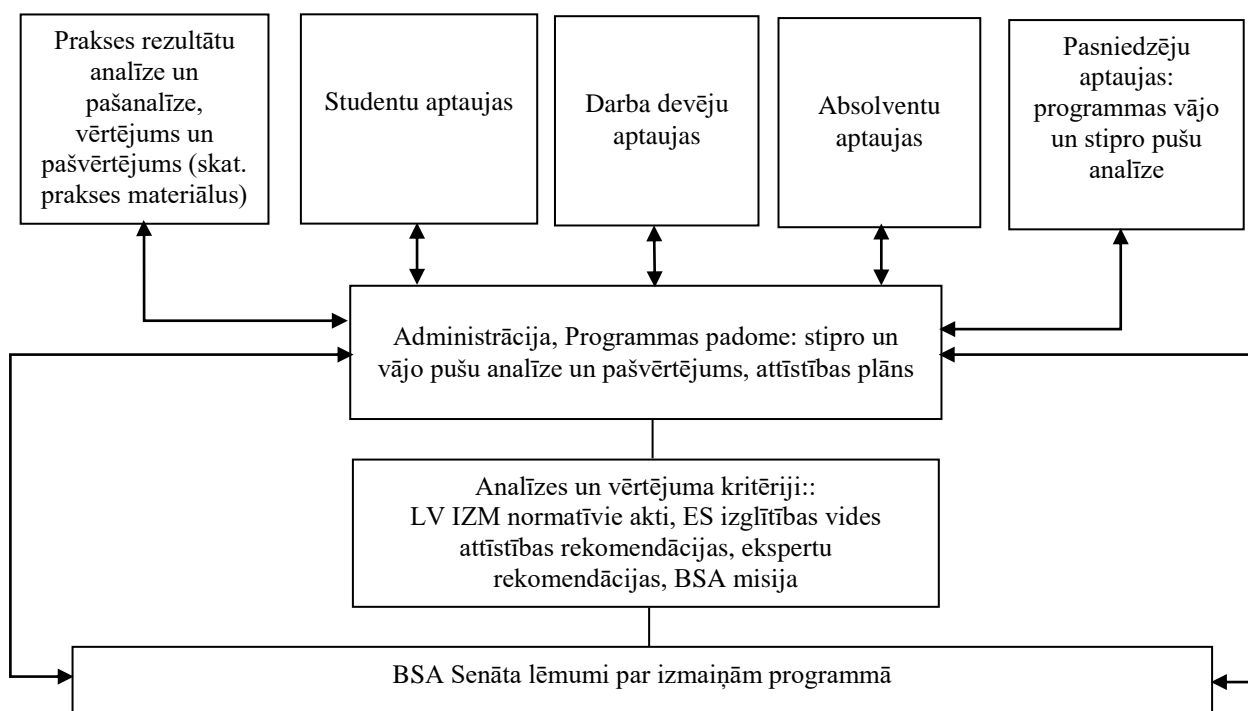
Studiju programmas „Eiropas ekonomika un bizness” satura struktūra parādīta 2.5.2.1. shēmā.



2.5.2.1. shēma. BSA studiju programmas „Eiropas ekonomika un bizness” satura struktūra

## 2.5.3. Iekšējā audita organizācija izglītības kvalitātes pārvaldības sistēmā

Iekšējā izglītības kvalitātes pārvaldības sistēma studiju programmas ietvaros parādīta punktā 1.6.



Šīs sistēmas svarīga sastāvdaļa ir iekšējais kvalitātes audits. Tā struktūra parādīta 2.5.3.1. shēmā:

2.5.3.1. shēma. Iekšējā izglītības kvalitātes pārvaldības sistēma

## 2.6. Prasības, uzsākot studiju programmu

Vispārējie iestāšanās nosacījumi ir izklāstīti Nolikums par uzņemšanas noteikumiem un imatrikulācijas kārtību Baltijas Starptautiskajā akadēmijā 2014./2015. studiju gadā (APSTIPRINĀTS 30.10.2013. BSA Senāta sēdē, Protokols Nr.111). Izdots saskaņā ar LR Augstskolu likuma 45., 46., 47., 83., 84., 85. nodaļu, 2006. gada 10. oktobra LR Ministru Kabineta noteikumiem Nr. 846 “Noteikumi par prasībām, kritērijiem un kārtību uzņemšanai studiju programmās”, 2004. gada 16. Novembra LR Ministru Kabineta noteikumiem Nr. 932 “Studiju uzsākšanas kārtība vēlākos studiju posmos”, 2003. gada 11. marta LR MK noteikumiem Nr.112 "Kārtība, kādā izglītojamie atbrīvojami no noteiktajiem valsts pārbaudījumiem", 2012. gada 10. janvāra LR Ministru Kabineta noteikumiem Nr. 36 “Iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtu studiju rezultātu atzīšanas noteikumi”. Ar dokumentu var iepazīties BSA mājas lapā <http://bsa.edu.lv/abiturient/abiturient.htm> un Uzņemšanas komisijā Lomonosova ielā 4, 216. kabinetā.

Lai noslēgtu studiju līgumu un uzsākt mācības „Eiropas ekonomika un bizness” studiju programmā, reflektantam BSA Uzņemšanas komisijai jāiesniedz sekojoši dokumenti:

pase;

deklarētās dzīvesvietas izziņa (kura ir izsniegta tekošā gada laikā) vai jāuzrāda pase, kurā ir dzīvesvietas pieraksta atzīme (ja pieraksta zīmogs pasē ir derīgs);

pilnu vidējo izglītību apliecinošs dokuments – atestāts/diploms un tā pielikumi, un, ja tāds ir, – centralizēto eksāmenu sertifikāti;

ja reflektants ieguvjis izglītību vai tās daļu apguvis ārpus Latvijas – izziņa no LR Akadēmiskās informācijas centra par katru izglītības dokumentu;

gadījumā, ja reflektantam ir mainījies uzvārds (vārds), jāiesniedz dokumenti, kuri apliecina šīs izmaiņas (laulības apliecība, dokuments par uzvārda (vārda) maiņu u. tml.);

medicīniskā izziņa (datēta ne vēlāk kā gadu iepriekš), ar ārsta slēdzienu, ka persona var uzsākt/turpināt studijas augstskolā;

4 fotokartiņas (3x4 cm);

maksājuma dokuments par dokumentu noformēšanas apmaksu, saskaņā ar BPMA Senāta noteiktajiem tarifiem;

maksājuma dokuments par pirmā apmācību semestra apmaksu, saskaņā ar BPMA Senāta noteiktajiem tarifiem;

pēc reflektanta vēlēšanās var tikt iesniegtas to dokumentu kopijas, kuras viņam dod papildus tiesības un garantijas (priekšmetu olimpiāžu un radošu konkursu dalībnieka diplomu u.t.t.).

**Ārzemju reflektantiem papildus jāiesniedz:**

pastāvīgās uzturēšanās atļaujas Latvijas Republikā kopija, ja tāda ir;  
plaušu rentgena rezultāts (izņemot Eiropas Savienības valstu pilsoņus), ar skaidru ierakstu par to,  
ka nav tuberkulozes (oriģināls paliek reflektanta personas lietā).

**Personai ar augstāko vai daļēji apgūtu augstāko izglītību papildus jāiesniedz:**

diploms, diploma pielikums un/vai akadēmiskā izziņa;  
pārskaitīšanas veidlapa (noformē atbilstošās studiju programmas direktors, oriģināls paliek  
reflektanta personas lietā);  
reflektanta iesniegums ar studiju programmas direktora rezolūciju par reflektanta uzņemšanu  
attiecīgajā studiju posmā (oriģināls paliek reflektanta personas lietā);  
maksājuma dokuments par individuālā plāna apmaksu, saskaņā ar BPMA Senāta noteiktajiem  
tarifiem.

**2.7. Studiju programmas praktiskā īstenošana (izmantotās studiju metodes un  
formas, tālmācības metožu izmantošana)**

Studiju formu un metožu izvēli nosaka programmas „Eiropas ekonomika un business” galvenie  
mērķi un uzdevumi. Studiju programmas koncepciju veido un uztur studiju programmas padome,  
kas deleģē pilnvaras vadīt programmas procesa administrēšanu programmas direktoram,  
savukārt, direktors piesaista mācību spēkus tālākai studiju kursu docēšanai. Docētājs veido savu  
studiju kursu mūsdienu augstākās izglītības pedagoģijas prasībām, sekmējot zināšanu, prasmju  
un kompetenču pilnveidi.

Studiju programmas galvenās studiju formas ir lekcijas, semināri, praktiskās nodarbības,  
studējošo patstāvīgais darbs, iepazīšanas prakse, kā arī pamata prakse un projektu prakse.  
Programmas realizācijas gaitā tiek uzturēta prasība par lekciju un praktisko nodarbību skaita  
atbilstību studiju kursu programmās noteiktajam apjomam. Docētāju uzdevums ir pilnveidot gan  
teorētisko, gan praktisko nodarbību saturu un dažādēt materiāla pasniegšanas formas.

Saskaņā ar mūsdienu augstskolu didaktikas prasībām pārskatāmā periodā akcents tika likts uz  
aktīvajām mācību metodēm gan lekcijās, gan praktiskajās nodarbībās un semināros, lai attīstu  
studējošo profesionālās zināšanas un prasmes. Tāpēc līdzās tradicionālām mācību metodēm  
arvien vairāk tika pielietotas interaktīvās metodes iesaistot studentus nelielās grupās aktīvā  
darbībā diskusijās, projektos, prezentācijās, konferencēs utt. Docētāji plaši izmanto kooperatīvās  
mācīšanās un kritiskās domāšanas stratēģijas, liels uzsvars studiju procesa likts uz moderno  
domāšanas tehnoloģiju (analītiskās, kritiskās, problēmiskās, sistēmiskās un radošas domāšanas),  
grupu, komandu un kooperatīvā darba paņēmieni, saskarsmes, publiskās uzstāšanās u.c.

pamatprasmju apguvi, studentu individuāli un /vai grupās veiktu patstāvīgo un pētniecisko darbu – literatūras, periodikas, normatīvo dokumentu, datu bāzu u.c. informācijas avotu studijām, referātu un studiju darba izstrādi.

**Praktiskajām nodarbībām** ir liels īpatsvars tajosursos, kuru programma paredz praktisku iemaņu apguvi, kā arī profesionālās specializācijas studiju kursu apgūvē. Praktiskās nodarbības atsevišķosursos notiek arī ārpus augstskolas, mācību disciplīnas raksturam atbilstošās iestādēs. Programmas īstenošanā liela uzmanība tiek veltīta starpdisciplināram procesu skatījumam, jo ekonomika un bizness prasa dažādu straprofesionāļu aspektu pārzināšanu to mijiedarbībā. Vieslekcijās un konferencēs notiek **diskusijas ar speciālistiem** par aktuālajām ekonomikas un uzņēmējdarbības problēmām.

„Eiropas ekonomika un bizness” programmā aktīvi tiek izmantota **“case-method”, „case-study”** – konkrētu piemēru prakses izpēte un analīze Šī speciāla mācību metode ļauj nodrošināt lai apgūtu saiti starp teorijām un to pielietošanu, izskaidrojot prakses konkrētas situācijas. Šo metodi izmantojam visos auditornodarbību līmeņos – lekcijās, semināros, praktikumos – ar mērķi: nostiprināt interesi par aktuālām problēmām un pētāmām idejām.

Studiju procesā nozīmīgu vietu ieņem **studentu patstāvīgais darbs**. Patstāvīgās auditoriju nodarbības tiek organizētas datorklasēs vai bibliotēkā, kur studenti izpilda pasniedzēju uzdevumus, bet apgūstot sarežģītas tēmas, kā tas notiek matemātiskajās disciplīnās, nepieciešamības gadījumā, pasniedzēji vēl papildus konsultē studentus.

Organizējot patstāvīgo darbu, plaši tiek izmantotas BSA Interneta tīkla portāla iespējas, kas ļauj izsniegt studentiem kontroldarbus un informēt par pasniedzēju konsultāciju dienām. Studentiem ir pietiekošas iespējas kontaktēties ar docētājiem un saņemt nepieciešamās konsultācijas un palīdzību. Saziņas iespējas ir gan klātienes konsultācijās, kuras notiek pēc iepriekš sastādītā saraksta, gan elektroniski (Skype sistēmā), kuras notiek pēc docētāja un studējošā savstarpējās vienošanās. Lai pilnveidotu studiju procesu, ir veikta studējošo anketēšana.

Tehnisku un informatīvu līdzekļu pielietošana studiju programmā. Disciplīnās, kas saistītas ar informātiku, informācijas un reklāmas tehnoloģijām, lekciju laikā datorklase tiek izmantota, lai varētu praktiski nodemonstrēt attiecīgo informāciju vai reklāmas tehnoloģiju iespējas. Kā speciāla un īpaši vajadzīga metode programmā tiek izmantota šāda: elektroniskie audio-vizuālie un multimediju līdzekļi lielākoties ideju un projektu prezentācijai. Šos līdzekļus izmanto kā auditorijās (datori, multimediju projektori), tā arī ārpusauditorijas apstākļos realizējot studentu projektos un radošus darbus (diktofoni, audioaparāturu, videokameras). Ir plašas iespējas izmantot arī individuālās konsultācijas, pielietojot mūsdienu e-tehnoloģijas (e-pasts, Skype); e-kursu apguve (Moodle), Web CT un/vai citas platformas (<http://do.bsa.edu.lv>). Studentiem ir pieeja starptautiski citējamām datu bāzēm (EBSCO, Scopus, ScienceDirect) arī ārpus augstskolas telpām. Bez tam, BSA „Eiropas ekonomika un bizness” programmā tiek izmantots “teletils” –

datori, videokameras, e-pasts, Skype; Moodle, lai nodrošinātu informācijas pieejamību visu studiju formu studentiem.

Apgūstot e-tehnoloģijas, datora, videokameras un citu tehnisku līdzekļu pielietojumu, palielinās topošā speciālista kompetence viņa darbības jomā. Svarīgu vietu studiju plāna realizācijā ieņem informācijas ieguves, apstrādes un izmantošanas elektroniskie līdzekļi, kontrolveida apmācības programmas, testi, izmantojot datoru, šie līdzekļi kombinācijā ar Internetu tiek plaši izmantoti studiju darbā (kā piemēri – testi Loģikā u.c.). Šādas e-resursu un aparatūras izmantošana studiju mērķos ir nepieciešama divu iemeslu dēļ:

tiek sniegta iespēja parādīt svarīgu studiju materiālu vizuāli interesantā veidā;

studenti, klausoties vai skatoties materiālu, apgūst informatīvā produkta (reklāmas, prezentācijas) kvalitatīvas analīzes paņēmienus.

Interneta izmantošanai programmas apgūvē ir nozīmīga vieta tādēļ, ka studenti plaši izmanto kā palīgmācību līdzekļi (rakstu, monogrāfiju meklēšana, informāciju analīzei un studiju darbu izstrādei, sarakste ar pasniedzējiem, konsultēšanās ar kursa darbu un diplomdarbu vadītājiem, ar prakšu vadītājiem utt.). Jāsaprot, ka dators ir labs palīgs kontaktu veicināšanā ar nozares speciālistiem un citiem profesionāļiem speciālistiem.

Bieži izmantotas metodes programmā ir tālmācības studiju metodes (lekciju kursu e- un CD ieraksti, darba vietu aprīkošana ar Skype sistēmu utt.), kas dod iespēju nodrošināt kvalitatīvu izglītību arī nepilna laika studentiem, kas dzīvo Latvijas novados vai ārpus Latvijas.

Studiju programmas neatņemama sastāvdaļa ir aktīvā profesionālā prakse, kura norisinās dažādās organizācijās, kā arī dažādos Latvijas novados.

Studiju programmas realizēšanā īpaša loma tiek veltīta akadēmiskā personālā atlasei, lai sekmētu teorijas un prakses ciešu sasaisti, kā arī personālā sasniegumi pētniecībā, dalība konferencēs un citus pieredzes apmaiņas pasākumus. Studiju programmu realizē augsta līmeņa profesionāļi.

## **2.8. Vērtēšanas sistēma (izglītības kritēriji un vērtēšanas metodes studiju rezultātu sasniegšanai un novērtēšanai, pārbaudes formas un kārtība)**

Atskaites mācību gadā tika turpināts ieviest Boloņas konferencē ieteikto studentu sasniegumu vērtēšanas sistēmu, akcentējot:

studiju procesa atklātības un caurskatāmības principu realizāciju;

vērtēšanas rezultātu un salīdzināšanas objektivitātes nodrošināšanu.

Lai sasniegtu šos mērķus, no visām esošajām zināšanu kontroles organizācijas formām tika izraudzītas tādas metodes, kuras nodrošina studentu sasniegumu vērtēšanas nepārtrauktību, individualizāciju un objektivitātes paaugstināšanu.

Studentu zināšanu novērtēšanas galvenās formas ir noteiktas akreditētās studiju programmas mācību plānā.

Pie tām tiek pieskaitītas:

*gala kontrole* – diplomdarba aizstāvēšana;

*semestra kontrole* – eksāmenu un ieskaīšu nolīkšana semestra laikā apgūtajos priekšmetos, kursa darbu un prakses izpīlde;

*tekošā kontrole* – kontroldarbu, patstāvīgo darbu un referātu izpīldes novērtēšana, kā arī piedalīšanās praktiskajās un semināru nodarbībās novērtēšana.

#### Diplomdarba aizstāvēšana

Šajā mācību gadā tika izdoti un izmēģināti jauni metodiskie norādījumi kvalifikācijas darbu izpīldei. Profesionālās organizācijas tika veikta diplomdarbu tēmu neatkarīga ekspertīze. Tika palielināts Latvijā aktuālo tēmu īpatsvars. Katram diplomdarbam par obligātu prasību ir kļuvusi praktiskās daļas esamība.

Absolventu gala atestācijas komisijas sastāvā (priekšsēdētājs un ne mazāk kā puse tās sastāva) tiek iekļauti profesionālo organizāciju vai darba devēju pārstāvji.

#### Semestra kontrole

Eksāmenu un ieskaīšu pieņemšana rakstiskā veidā ļauj izmantot mūsdienu studentu zināšanu novērtēšanas tehnoloģiju pēc ECTS sasniegumu skalas. Ar šo mērķi vairākumā priekšmetu tika izstrādāti kontroltesti un citi individuāli uzdevumi. Jāatzīmē, ka šī darba daļa ir daudz grūtāka un rasa daudz lielāku laika patēriņu no akadēmiskā personāla puses. Un tas arī ir viens no iemesliem, kāpēc metodiskie materiāli nepārtraukti ir jāpīlveido un jāatjauno.

Pašreiz dažos priekšmetos šāda veida uzdevumu izstrāde pilnībā vēl nav pabeigta, tāpēc akadēmiskajam personālam ir ieteikts apvienot gan rakstisko, gan mutisko eksāmenu un ieskaīšu pieņemšanas formu.

Eksāmena rakstiskā daļa tiek veikta testa veidā, kas aptver visu priekšmeta apjomu un ļauj pārbaudīt tā izpratni, mutiskajā eksāmena daļā ir iekļauti teorētiskie jautājumi, kā arī jautājumi par teorijas praktisko pielietojumu.

Lai paaugstinātu apmācības līmeni akadēmijā, tiek praktizēta ārvalstu augstskolu viesprofesūras aicināšana. Tie ir starptautiskā līmenī atzīti profesori un profesionāļi – praktiķi, kas novada pēdējās lekcijas un piedalās eksāmenu pieņemšanā attiecīgajās disciplīnās.

Apmācības individualizācija tiek veikta ar kursa darbu un citu patstāvīgo darbu apjoma palielināšanu mācību plānos. Studentiem ir sniegta ne tikai alternatīva tēmu izvēlē, bet arī paša priekšmeta, kurā rakstīt kursa darbu, izvēlē.

Pirmsdiploma prakses atskaites aizstāvēšana notika zinātniski praktiskajā konferencē, kurā katram studentam vajadzēja uzstāties ar īsu paziņojumu. Atzīmi par praksi noteica komisija,



kuras sastāvā bija programmas direktors (priekšsēdētājs) un prakses vadītājs no institūta. Šāda prakses ieskaite vadīšanas koncepcija nodrošina mācību procesa atklātību un caurskatāmību.

### Tekošā kontrole

Apmācības individualizācijas un studentu zināšanu novērtēšanas pareizības problēma tiek risināta diezgan efektīvi pateicoties individuālu uzdevumu ieviešanai gan neklātienē, gan vakara apmācības nodaļās.

Kontroldarbu un patstāvīgo darbu uzdevumu saturā tika rekomendēts iekļaut tādus, kas paredz studentos attīstīt analīzes, vispārinājuma, salīdzinājuma un situācijas prognozēšanas iemaņas.

Atskaites semestrī speciālajās disciplīnās popularitāti bija ieguvusi situāciju uzdevumu risināšana un darbs komandā.

## **2.9. Studiju programmas izmaksas**

Plānojot studiju programmu izmaksas, programmu realizācijai tiek piešķirts aptuveni konstants, pat pamazām pieaugošs finansējuma apjoms, mērot relatīvi pret prognozētajiem programmas ieņēmumiem. Līdz ar to tiek nodrošināta stabila studiju programmu kvalitāte, vienlaicīgi nodrošinot arī ekonomisko efektivitāti.

## **2.10. Studiju programmas „Eiropas ekonomika un bizness” atbilstība profesionālās augstākās izglītības valsts standartam un profesijas standartam un citiem normatīvajiem aktiem augstākajā izglītībā**

Studiju programma „Eiropas ekonomika un bizness” tika izstrādāta atbilstoši augstākās profesionālās izglītības standartam (Latvijas Republikas 2014.gada 26.augusta MK Noteikumi Nr. 512) un Augstskolu likumam.

**Studiju programmas apjoma un struktūras salīdzinājums ar otrā līmeņa profesionālās  
augstākās izglītības standarta prasībām**

<b>Otrā līmeņa profesionālās augstākās izglītības standarta prasības</b>	<b>Studiju programmas „Eiropas ekonomika un bizness” saturs</b>
<b>Programmas struktūras pamatdaļas:</b> studiju kursi – 122 KP prakse ārpus izglītības iestādes – 20 KP diplomdarbs – 12 KP	- studiju kursi 122 KP - prakses 26 KP - bakalaura darbs 12 KP
<b>Studiju kursu obligāto saturu veido:</b> vispārīzglītojošie studiju kursi 2.1.1. humanitāro un sociālo zinātņu teorētiskie kursi 2.1.2. humanitāro, komunikatīvo un organizatorisko pamatiemaņu attīstošie kursi – 20 KP nozāres teorētiskie pamatkursi, informācijas tehnoloģiju kursi – 36 KP nozāres profesionālās specializācijas studiju kursi – 60 KP brīvās izvēles studiju kursi – 6 KP	2.1. vispārīzglītojošie studiju kursi 2.1.1. humanitāro un sociālo zinātņu teorētiskie kursi 2.1.2. humanitāro, komunikatīvo un organizatorisko pamatiemaņu attīstošie kursi – 20 KP 2.2. nozāres teorētiskie pamatkursi, informācijas tehnoloģiju kursi – 36 KP 2.3. nozāres profesionālās specializācijas studiju kursi – 60 KP 2.4. brīvās izvēles studiju kursi – 6 KP
<b>3. Programmas apjomam jābūt 160 KP</b>	<b>Programmā ir: 160 KP</b>

Studiju programma izstrādāta atbilstoši otrā līmeņa profesijas standartam „Ekonomists” (Reģ.numurs PS 0254, apstiprināts ar IZM 2004.g.20.apriļa rīkojumu Nr. 241 un saskaņots Profesionālās izglītības un nodarbinātības trīspusējās sadarbības apakšpadomes 2011.gada 21.marta sēdē protokols Nr.3)

Pēc 2013. gada akreditācijas programmā tika veiktas izmaiņas atbilstoši:

akreditācijas komisijas izteiktajām rekomendācijām,

jaunā 5. kvalifikācijas līmeņa ekonomista profesijas standarta prasībām,

LR Ministru kabineta prasībām Nr. 347 un 348,

mūsdienu (aktuālajai) situācijai Latvijas un ES valstu darba tirgū un tā attīstības perspektīvām.

*Secinājums:* BSA Profesionālā bakalaura augstākās izglītības programma „Eiropas ekonomika un bizness” nodrošina profesijas standartā „Ekonomists” paredzēto zināšanu un prasmju apguvi, kā arī profesionālo kompetenču attīstīšanu.

**2.11 Salīdzinājums ar vienu tāda paša līmeņa un tādām pašām studiju  
virzienam atbilstošu Latvijas un vismaz divām Eiropas Savienības valsts atzītu  
augstskolu vai koledžu studiju programmām**

**2.11.1. Salīdzinājums ar līdzīgām studiju programmām Latvijā**

Otrā līmeņa augstākās profesionālās izglītības programmas ekonomikā ir vairākās Latvijas augstskolās, piem. Rēzeknes augstskolā, Sociālo tehnoloģiju augstskolā, Ekonomikas un kultūras augstskolā.

BSA piedāvātā otrā līmeņa profesionālā bakalaura programma „Eiropas ekonomika un bizness” ir izstrādāta, ņemot vērā pēdējo 15 gadu Latvijas un ārvalstu augstskolu pieredzi ekonomikas programmu izveidē.

Latvijā esošo profesionālo ekonomistu sagatavošanas programmu apskats ļauj konstatēt šo programmu kopīgus elementus, ko nosaka profesijas specifika, profesijas standarta prasības un mūsdienu tulkošanas pakalpojumu sfēras situācijas īpatnības. Tomēr pastāv arī zināmās atšķirības prioritārajos mērķos un līdz ar to arī programmu uzbūvē.

BSA otrā līmeņa augstākās izglītības profesionālā bakalaura studiju programmas „Eiropas ekonomika un bizness” tika salīdzināta ar Ekonomikas un kultūras augstskolas studiju programmu „Inovātīvā ekonomika un uzņēmējdarbība” .

2.11.1.tabula

**BPMA augstākās izglītības profesionālās bakalaura studiju programmas “Eiropas ekonomika un bizness” un Ekonomikas un kultūras augstskolas studiju programmas „Inovātīvā ekonomika un uzņēmējdarbība” salīdzinājums**

Ekonomikas un kultūras Augstskola		Baltijas psiholoģijas un menedžmenta augstskola	
Programma „Inovātīvā ekonomika un uzņēmējdarbība”		Programma „Eiropas ekonomika un bizness”	
4 gadi – pilna laika studijas 5 gadi – nepilna laika studijas		4 gadi – pilna laika studijas 4,5 gadi – nepilna laika studijas	
Lietišķā angļu valoda (4 kp) Lietišķā krievu valoda (2 kp)	6	Profesionālā svešvaloda I (8 kp) Profesionālā svešvaloda II (2 kp)	12
Biznesa etiķete (2 kp)	2	Lietišķā saskarsme (2 kp) Psiholoģija (3 kp)	5
Studiju darbi (2) (4 Kp) Pētnieciskā darba organizācija (2 kp)	6	Kursa darbi (3 KP) Zinātniskā un mācību darba teorija un metodikas (0 Kp)	3
Darba, vides un civilā aizsardzība (2 kp)	2	Darba un ugunsdrošības pamati (0 kp) Vides ekonomika un aizsardzība (2 kp)	2
Kvalitātes vadība (2 kp)	2	Kvalitātes vadība (2 kp)	2
Mikroekonomika (4 kp) Makroekonomika (4 kp)	8	Ekonomikas teorijas vēsture (1 kp) Mikroekonomika (3 kp) Makroekonomika (3 kp)	7
Ekonomikas informātika (4 KP)	4	Datorlietvedība (2 Kp) Dator tehnoloģijas ekonomikā (2 kp) Informācijas sistēmas ekonomikā (2 kp)	6
Starptautiskās ekonomiskās attiecības (2 kp) Reģionālā ekonomika (2 kp) Uzņēmējdarbības pamati (2 kp) Inovācijas uzņēmējdarbībā (2 Kp) Uzņēmuma ekonomika un organizēšana (3 Kp) Starptautiskā komercdarbība (2 kp) Investīcijas (2 kp)	15	Eiropas valstu ekonomika (2 Kp) Starptautiskās ekonomiskās attiecības (2 Kp) Eiropas ekonomiskā integrācija (2 Kp) Bizness Eiropā (2 Kp) Uzņēmuma ekonomika un organizēšana (3 Kp) Ekonomiskā analīze un plānošana (3 Kp) Inovācijas uzņēmējdarbībā (2 Kp) Kompānijas vērtības noteikšana (2 Kp)	18
Finanšu matemātika (4 kp) Statistika (4 kp)	8	Augstākā matemātika ekonomistiem (3 kp) Varbūtību teorija un matemātiskā statistika (2 kp) Ekonomiskā statistika (2 kp) Ekonometrika (2 kp) Ekonomiskā prognozēšana (2 kp)	11

Tiesību pamati (2 kp) Komerctiesības (4 kp)	6	Tiesību zinātnes pamati (1 kp) Eiropas tiesības (2 kp) Komercedarbības organizatoriskie un tiesiskie pamati (3 kp) ES tirgus attiecību tiesiskā regulēšana (2 kp) Ārējās ekonomiskās darbības muitas regulēšana (2 kp) Eiropas darba tiesības (2 kp)	12
Nodokļu sistēma (4 kp) Grāmatvedība (4 kp) Vadības grāmatvedība (4 kp) Kontrole un revīzija (2 kp)	14	Nodokļi un nodevas (2 kp) Grāmatvedības pamati (3 kp) Eiropas valstu nodokļu sistēmas (2 kp) Starptautiskie grāmatvedības standarti (2 kp) Audīts un revīzija (2 kp)	11
Uzņēmējdarbības stratēģiskā un operatīvā plānošana (4 kp) Menedžments (4 kp) Cilvēkresursu vadība (2kp) Projektu vadība (2 kp) Apdrošināšana (2 kp)	14	Menedžments (3 kp) ES fondu un projektu vadīšana (2 kp) Risku vadība un apdrošināšana (2 kp) Uzņēmējdarbības ekonomika un vadīšana (2 kp) Pārvaldes uzskaitē (2 kp)	11
Finanšu teorija (4 kp) Uzņēmuma finanšu analīze (4 kp)	10	Uzņēmējdarbības finanses (4 kp) Finanšu analīze (2 kp) Starptautiskās finanses un finanšu institūcijas (2 kp)	8
Banku darbība (3 kp) Vērtspapīru tirgus (2 KP) ES ekonomiskā un monetārā politika (2 kp)	7	Bankas un naudas sistēmas (2 kp) Starptautiskie banku norēķini (2 kp) Vērtspapīru tirgus Eiropā (2 kp) Eiropas monetārā sistēma un valūtas tirgi (2 kp)	8
Tirgzinības (4 kp) Starptautiskā tirgzinība (2 kp)	6	Mārketing (3 KP) Starptautiskais mārketing (2 KP) Reklāma un PR-tehnoloģijas (2 KP)	7
Dokumentu pārvaldība (2 kp)	2	Datorlietvedība	2
Socioloģija	2	Socioloģija	2
Filozofija (2 kp)	2	Filozofija (2 kp)	2
Loģistika (2 kp)		Loģika un retorika (2 KP) ES: institūcijas, politika, ekonomika (2 kp) Personāla vadīšana (2 kp)	7
Brīvās izvēles studiju kursi	6	Brīvās izvēles studiju kursi	6
<b>Prakse</b>	<b>26</b>	<b>Prakse</b>	<b>26</b>
<b>Diplomdarbs</b>	<b>12</b>	<b>Diplomdarbs</b>	<b>12</b>
<b>Kopa:</b>	<b>160</b>	<b>Kopa:</b>	<b>160</b>

Ekonomikas un kultūras augstskolas (EKA) un Baltijas Starptautiskās akadēmijas (BSA) profesionālo programmu salīdzināšana parāda, ka tās ir līdzīgas piedāvāto disciplīnu apjoma, sastāva un satura ziņā. EKA kredītpunktu skaits ir 160, to skaitā prakse – 26 un diplomdarbs – 12, BSA kredītpunktu skaits – 160, to skaitā prakse – 26 un diplomdarbs – 12.

A un B blokos ietilpstošās programmas disciplīnas sava sastāva un satura ziņā ir pamatos identiskas. Ir daži priekšmeti, kas EKA programmā veido atsevišķu disciplīnu, bet BSA programmā ietverti kā sastāvdaļa citā disciplīnā. Neraugoties uz nelielajām atšķirībām, BSA programma, tāpat arī EKA programma, ļauj sagatavot speciālistus, kas ieguvuši sistemātiskās un kompleksas zināšanas ētiskajās normās, jurisprudencē, ekonomikā, finansēs, grāmatvedības uzskaitē un informācijas tehnoloģijās.

## 2.11.2. Salīdzinājums ar līdzīgām studiju programmām ārvalstīs

BSA studiju programma “Eiropas ekonomika un bizness” tika salīdzināta ar divām ārvalstu - Lietuvas (Vilniaus Gedimino technikos universitetas - <http://medeine.vgtu.lt/programos>) un Igaunijas (Estonian Business School <http://ois.ebs.ee>) studiju programmām. Salīdzinājums redzams 2.11.2.tabulā

Salīdzinājuma dati ir apkopoti sekojošās tabulās:

2.11.2.tab.

### Studiju programmu salīdzinājums

<b>Augstskolas</b> <b>Kopīgais</b> <b>atšķirīgais</b>	<b>Baltijas Starptautiskā</b> <b>akadēmija</b>	<b>Tallin Business School</b>	<b>Vilniaus Gedimino</b> <b>technikos universitetas</b>
<b>Izglītība</b>	Profesionālā bakalaura studiju programma	Profesionālā bakalaura studiju programma	Bakalaura studiju programma
<b>Studiju ilgums</b>	4 gadi, 4.5 gadi	Nominālais 3 gadi	4 gadi
<b>Kredītpunktu skaits</b>	160	120	160
<b>Noslēguma pārbaudījumi</b>	Bakalaura darbs	Noslēguma eksāmens, Noslēguma projekts	Bakalaura darbs
<b>Iegūstamā kvalifikācija</b>	Profesionālais bakalaura grāds uzņēmējdarbībā  Kvalifikācija - ekonomists	Bakalaura grāds vadībinībās un biznesa administrācijā	Bakalaura grāds vadībinībās un biznesa administrācijā
<b>Studiju programmas mērķis</b>	Programmas “Ekonomika” <i>mērķis</i> ir sagatavot piektā līmeņa profesionālajai kvalifikācijai atbilstošus speciālistus, kas ir apguvuši ekonomista profesijai nepieciešamās teorētiskās zināšanas, praktiskās un pētnieciskā darba iemaņas darbam valsts un pašvaldību institūcijās, komercsabiedrībās, nevalstiskajās organizācijās un starptautiskajos uzņēmumos.	To acquire an academic education in economy and the basics of the functional fields of business administration. To obtain the knowledge and skills required from business management specialists in the sphere of specialisation chosen by the student, taking into account the professional standards established in Estonia.	A Bachelor of Management and Business Administration can perform different business functions while setting and developing business in the fields of modern economy; organize work of individuals and groups; administer enterprises and their departments; prepare and implement projects and plans for business improvement; analyze and forecast economic situation in different markets; prepare documents needed for the development of business relations, administer business

			documentation; initiate and implement innovations giving priority to management and administration
--	--	--	--

	<b>Apgūstamie studiju priekšmeti</b>	<b>KP</b>	<b>Apgūstamie studiju priekšmeti</b>	<b>KP</b>	<b>Apgūstamie studiju priekšmeti</b>	<b>KP</b>
<b>Kopīgais studiju programmā</b>	• Uzņēmējdarbības ekonomika un vadīšana	3	• Ievads vadīšanā	4	• Biznesa pamati	3
	• Menedžments	4.5			• Ievads vadīšanā	3
	• Mikroekonomika	4.5	• Mikroekonomika	4	• Uzņēmējdarbības ekonomika	5
	• Augstākā matemātika ekonomistiem	4.5	• Matemātika un statistika uzņēmējiem	2	• Mikroekonomika	4
	• Varbūtības teorija un matemātiskā statistika	3			• Matemātika I	5
	• Ekonomiskā statistika	3			• Matemātika 2	4
	• Datortehnoloģijas ekonomikā	3	• Datormācības pamati uzņēmējiem I	2	• Varbūtības teorija, matemātiskā statistika	4
	• Informācijas sistēmas ekonomikā	3	• Datormācības pamati uzņēmējiem II	2	• Informāciju tehnoloģijas I	4
	• Makroekonomika	4.5	• Makroekonomika	4	• Informāciju tehnoloģijas II	4
	• Profesionālā svešvaloda I, II	15	• Biznesa angļu valoda I	2	• Vadības informācijas sistēmas	3
	• Latviešu valoda	9	• Biznesa angļu valoda II	2	• Makroekonomika	3
	• Filozofija	3	• Filozofija un ētika	4	• Svešvaloda 1	2
	• Darba un ugunsdrošības pamati	0			• Svešvaloda 2	2
	• Mārketinga pamati	4.5	• Mārketinga pamati	4	• Svešvaloda 3	2
	• Reklāma un PR-tehnoloģijas	3	• Reklāma	2	• Svešvaloda 4	2
	• Nodokļi un nodevas	3	• Mārketinga pētījumi	2		
	• Eiropas valstu nodokļu sistēmas	3	• Nodokļi	2	• Filozofija	2
	• Grāmatvedības pamati	4.5	• Finanšu grāmatvedība	4	• Darba drošība un ergonomika	2
	• Starptautiskie grāmatvedības standarti	3	• Vadības grāmatvedība	3	• Mārketinga pētījumi	2
	• Pārvaldes uzskaites	3			• Grāmatvedība un audits	5
• Audits un revīzija	3			• Finanšu vadīšana pamati	2	
• Psiholoģija	4.5	• Vispārējā un sociālā psiholoģija	2	• Finanšu vadīšana	5	
• Tiesību zinātnes pamati	1.5	• Tiesības	4			
• Komercedarbības organizatoriskie un tiesiskie pamati	4.5	• Komerctiesības	4	• Psiholoģija	2	
				• Tiesību pamati	2	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Socioloģija</li> <li>• Uzņēmuma ekonomika un organizēšana</li> <li>• Ekonomiskā analīze un plānošana</li> </ul>	3 3 4.5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Socioloģija</li> <li>• Ievads ekonomiskā analīzē</li> </ul>	2 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Socioloģija</li> <li>• Ekonomiskās aktivitātes analīze</li> </ul>	2 5
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kvalitātes vadība</li> </ul>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kvalitātes vadīšana</li> </ul>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kvalitātes vadīšana</li> </ul>	2
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomikas teorijas vēsture</li> <li>• Ekonometrika</li> </ul>	1.5 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomikas vēsture</li> </ul>	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomiskā statistika un ekonometrija</li> </ul>	4
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uzņēmējdarbības finanses</li> <li>• Finanšu analīze</li> <li>• Starptautiskās finanses un finansu institūcijas</li> <li>• Inovācijas uzņēmējdarbībā</li> </ul>	6 3 3 3			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finansiālie tirgi un institūcijas</li> <li>• Biznesa finanses</li> </ul>	4 2
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ES fondu un projektu vadīšana</li> <li>• Starptautiskās ekonomiskās attiecības</li> <li>• Personāla vadīšana</li> </ul>	3 4.5 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Biznesa plānošana</li> </ul>	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inovāciju menedžments</li> <li>• Biznesa projekti</li> </ul>	2 5
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Loģistika</li> </ul>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Loģistika</li> </ul>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Starptautiskās ekonomiskās attiecības</li> <li>• Personāla vadīšana</li> <li>• Loģistika</li> </ul>	2 3 4
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prakse</li> <li>• Bakalaura darbs</li> </ul>	45 18	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prakse</li> <li>• Noslēguma eksāmens</li> <li>• Noslēguma projekts</li> </ul>	5 5 5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prakse</li> <li>• Bakalaura darbs</li> </ul>	2 8
	<b>Apgūstamie studiju priekšmeti</b>	<b>KP</b>	<b>Apgūstamie studiju priekšmeti</b>	<b>KP</b>	<b>Apgūstamie studiju priekšmeti</b>	<b>KP</b>
<b>Atšķirīgais studiju programmā</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eiropas monetārā sistēma un valūtas tirgi</li> <li>• Loģika un retorika</li> <li>• Kompānijas vērtības noteikšana</li> <li>• Datorlietvedība</li> <li>• Bankas un naudas sistēmas</li> <li>• Starptautiskie banku norēķini</li> <li>• Lietišķa saskarsme</li> <li>• Risku vadība un apdrošināšana</li> <li>• Vērtspapīru tirgus</li> <li>• Ekonomiskā prognozēšana</li> <li>• Politoloģija</li> <li>• Vides ekonomika un aizsardzība</li> <li>• Zinātnisko un mācību darba teorija un</li> </ul>	3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 0	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Korporatīvās finanses</li> <li>• Pakalpojumu menedžments</li> <li>• Biznesa spēle INTOPIA</li> <li>• Eksports</li> <li>• Valsts sektora pārvalde</li> <li>• Starptautisks bizness</li> <li>• E-bizness</li> </ul>	2 2 3 4 2 2 4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inženierija un datorgrafika</li> <li>• Ekonomiskā ģeogrāfija</li> <li>• Kvantitatīvās metodes lēmuma pieņemšanā</li> <li>• Starptautiskās privāttiesības</li> <li>• Ekoloģijas menedžments</li> <li>• Multinacionālās finanses</li> <li>• Ražošanas vadīšana un</li> </ul>	4 2 4 2 5 5

metodikas			tehnoloģija	4
• Eiropas tiesības	3		• Interneta mārketinga	2
• Eiropas darba tiesības	3		• Biznesa riski	2
• ES tirgus attiecību tiesiskā regulēšana	3			
• Eiropas valstu ekonomika	3			
• Eiropas ekonomiskā integrācija	3			
• Bizness Eiropā	3			
• ES: institūcijas, politika, ekonomika	3			
• Ārējās ekonomiskās darbības muitas regulēšana	3			
• Starptautiskās korporācijas un ekonomiskās savienības	3			
• Latvijas tautsaimniecība	3			

BSA un ārvalstu analogo studiju programmu analīze liecina, ka studiju kursu struktūra un raksturs atbilst valsts starptautiskajiem standartiem.

Programmas saturs un organizācija minētajās augstskolās ir līdzīga BSA studiju programmas sadalījumam blokos (ekonomika; finanses; vadīšana; mārketinga; uzņēmējdarbība; matemātika un informātika; tiesības; sociālās zinātnes; valodas).

Salīdzinot studiju programmas, konstatētas kopsakarības un atšķirības gan pa priekšmetu blokiem, gan struktūrā:

KOPSAKARĪBAS	ATŠĶIRĪBAS
<p>visas minētās studiju programmas sagatavo speciālistus ekonomikas jomā, kā arī dod iespēju turpināt studijas maģistrantūrā; galvenās priekšmetu grupas visās salīdzinātajās studiju programmās ir līdzīgas;</p> <p>visās studiju programmās ir ar ekonomiku saistīti priekšmeti, ekonomikas teorija, mārketinga, ar grāmatvedību saistīti priekšmeti, kā arī kvalitātes vadīšana u.c.;</p> <p>gandrīz visās studiju programmās ir arī sociālie priekšmeti, tādi kā filozofija, psiholoģija, socioloģija u.c.;</p> <p>ar datorzinātnēm saistītie priekšmeti visās augstskolās ir praktiski vienādi, atšķirības ir</p>	<p>atšķirības vērojamas studiju ilgumā.</p> <p><b>BSA</b> salīdzinoši mazāks ir studiju priekšmetu skaits uzņēmējdarbības blokā, bet vairāk uzmanības pievērsts finansēm un nodokļiem, kā arī ES ekonomikas un uzņēmējdarbības priekšmetiem;</p> <p><b>BSA</b> studiju programmā ir arī daudz priekšmetu, kas saistīti ar iegūto ekonomisko zināšanu izmantošanu dažādās nozarēs</p> <p><b>BSA</b> paredzēta laikā ziņā garāka prakse</p>



apjoma ziņā un nosaukumos, bet saturiski tie ir līdzīgi.	
--	--

**Secinājums:** Veidojot BSA piedāvātās programmas salīdzinājumu ar Eiropas augstskolu programmām jākonstatē:

ka BSA programma “Eiropas ekonomika un bizness” tiek īstenota, ņemot vērā Eiropas pieredzi un esošos augstākās profesionālās izglītības standartus;

BSA programma pēc satura pārsvarā ir līdzīga Eiropas augstskolu programmām. Programma atbilst ES bakalaura programmām ekonomikas un biznesa vadības jomā.

BSA programma ir oriģinālā studiju programma, kura ir izstrādāta, ņemot vērā Eiropas un Latvijas intereses un tirgus situāciju;

neskatoties uz atšķirībām, pastāv BSA un citu augstskolu programmu sadarbības iespējas dažādās jomās (studentu apmaiņa, vieslektoru apmaiņa, sadarbība pētnieciskajos un studiju projektos);

BSA piedāvātā programma nodrošina nepieciešamo teorētisko zināšanu un profesionālās sagatavošanas līmeni, kā arī sniedz studentiem iespēju turpināt izglītību atbilstošajās maģistrantūras programmās, to skaitā arī Eiropas augstskolās;

BPMA programmā liela uzmanība tiek pievērsta instrumentālam disciplīnām, tādām, kā Dator tehnoloģijas ekonomikā, Informāciju sistēmas ekonomikā, Ekonometrika, Starptautiskie grāmatvedības standarti, Audits un revīzija;

BPMA programma ir vairāk orientēta uz praktisko pieredzi.

Kopumā **BSA** studiju programma ir līdzsvarota un sniedz nepieciešamās zināšanas un iemaņas ekonomikas un vadības jomā.

## 2.12. Informācija par studentiem:

2.12.1. tabula

### Programmas kopējā statistika

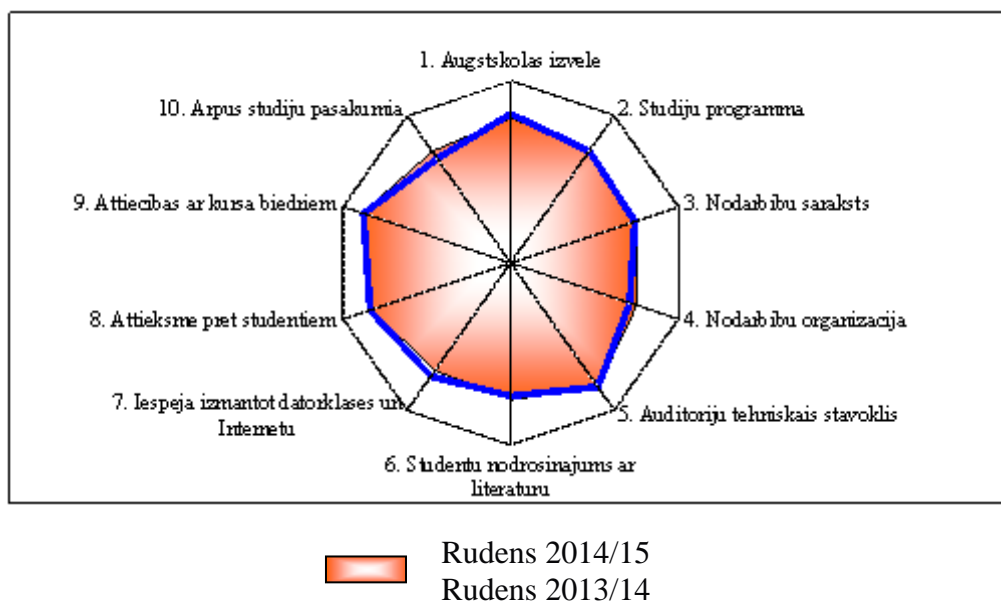
Mācību gads	Imatrikulēti	Kopējais studentu skaits
2014./2015	5	28

2.12.2. Absolventu skaits:

2014./2015. - 7

## 2.13. Studējošo aptaujas un to analīze

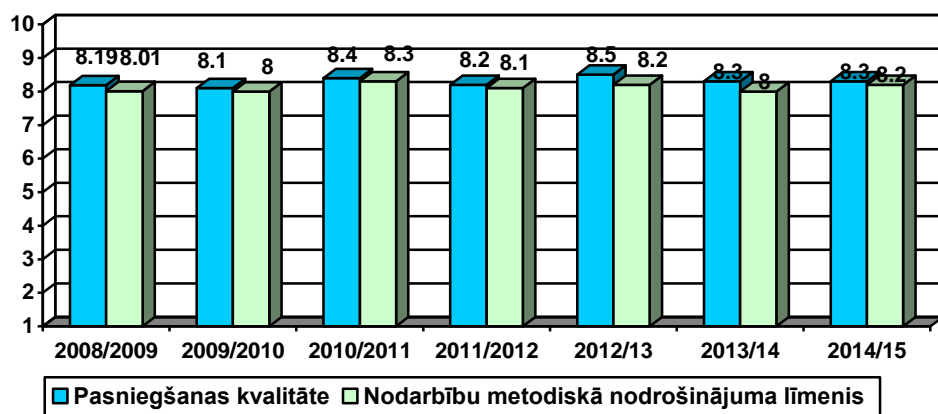
Katra semestra beigās Baltijas Starptautiskā Akadēmija organizē aptauju, lai sekmētu studiju procesa pilnveidi. Studentiem tiek izdalītas anketas, kuras ir anonīmas un dati tiek apkopoti un publiskoti. Nozīmīgi salīdzināt radījumus un izvērtēt, ko pilnveidot studiju procesā. Tas sniedz iespēju izdarīt ne tikai operatīvus secinājumus, bet arī kontrolēt rādītāju dinamiku, teiksim, pasniedzēju reitingu.



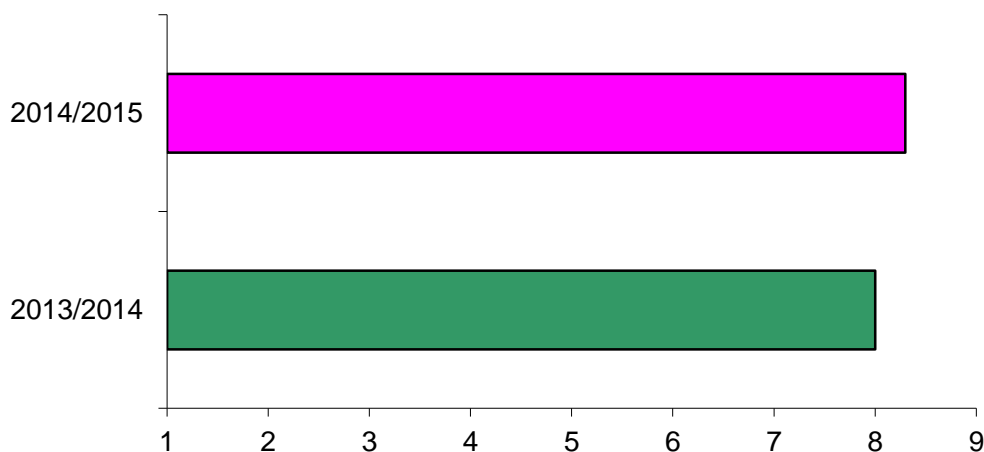
### Zīm. 2.13.1. Studentu apmierinātības līmenis ar mācībām BSA studiju programmā

2.13.1. Zīmējumā ir parādīti anketēšanas rezultāti 2013./2014.- 2014./2015. m.g., tajās studenti vērtē studijas augstskolā pēc 10 parametriem un 10 baļļu sistēmā, kur 10 ir visaugstākais rādītājs (izcili). Kā redzams shēmā, anketēšanas rezultāti ir stabili: studenti novērtē studēšanu programmā kā ļoti labi organizētu mācību procesu, to pazemina divi rādītāji: ārpus studiju pasākumi, kā arī datorklašu stāvoklis un iespējas izmantot WiFi.

Pārskata periodā studējošie pozitīvi vērtēja docētāju darbu. (2.13.2.zīm.) Priekšmetu pasniegšanas kvalitātes vidējais vērtējums ir 8,3 punkts, nodarbību metodiskā nodrošinājuma līmenis – 8,1. Studenti atzinīgi novērtējuši pasniedzējus, kuri paši sagatavojoši mācību līdzekļus un/vai izdales materiālus studiju priekšmetu apgūšanai. Galvenie ieteikumi studiju programmas uzlabošanai no studentu puses saistīti ar nodarbību satura pietuvināšanu aktuālajām aktivitātēm tirgū, mācību literatūras vienību skaita palielināšanu. Atsevišķiem pasniedzējiem bija ieteikums vairāk izmantot audiovizuālos uzskates līdzekļus un datoru, projektoru. Studējošo aptaujas anketu rezultāti tiek analizēti studiju programmas, administrācijas sēdēs, nepieciešamības gadījumā piesaistot studējošo pašpārvaldes pārstāvjus.



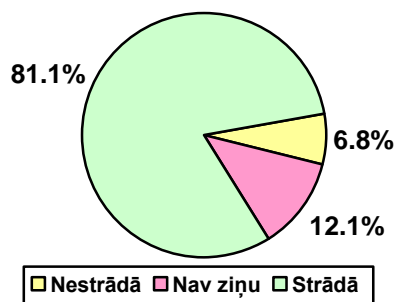
Zīm. 2.13.2. Studentu salīdzinošais novērtējums pasniegšanas kvalitātei BPMA studiju programmā



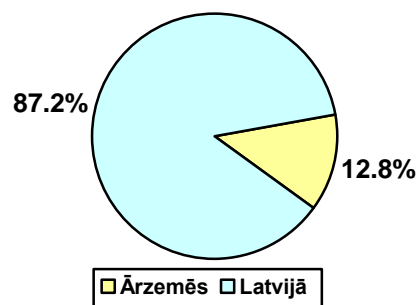
Zīm. 2.13.3. Studentu aptaujas kopējās atzīmes dinamika

## 2.14. Absolventu aptaujas un to analīze

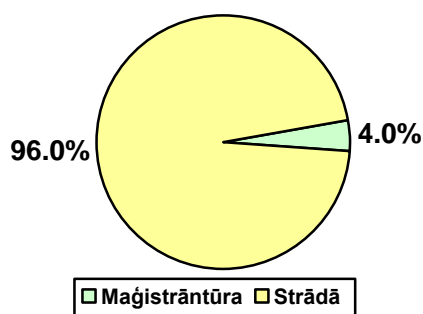
Augstskolā pastāvīgi tiek veikta absolventu anketēšana ar mērķi apsekot viņu darbā iekārtošanu. No 2007. gada mūsu programmai ir bijuši 91 absolvents, un viņu darbiekārtosānās ir sekojoša: vairāk par 80% no programmas absolventiem strādā:



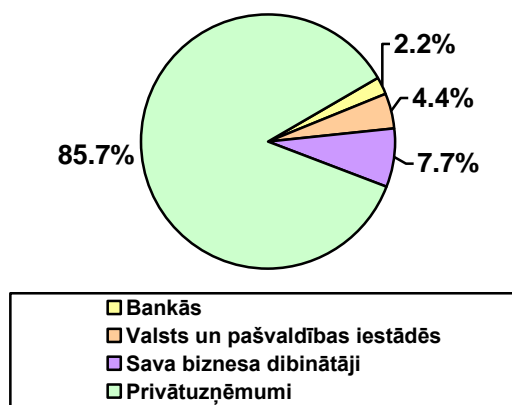
12.8% no programmas absolventiem ir aizbraukuši no Latvijas, taču viņu profesionālā darbība ir saistīta ar menedžmentu, personīgo biznesu:



4% no programmas absolventiem turpina studijas maģistrantūrā:



programmas absolventi strādā dažādās sfērās un amatos:



par 9 absolventiem nav informācijas (8.9%).

2014.gada februārī tika veikta Programmas **absolventu aptauja**. Aptaujā piedalījās 2007.-2013.gada absolventi. Aptaujas rezultāti liecina par to, ka:

91% no absolventiem uzskatā sevi par konkurētspējīgu darba tirgū un atzina, ka studiju programma ir nodrošinājusi starptautiskiem standartiem atbilstošu konkurētspējīgu izglītību;

77% no absolventiem uzskatā, ka studiju laikā iegūtās zināšanas un prasmes viņiem pilnībā noderīgas viņu pašreizējā darbā, 23% - ka noderīgas tikai daļēji;

73% absolventu norādīja, ka studiju laikā ir veicināta interese par turpmāko izglītošanos;

Tai pašā laikā, absolventi ieteica vairāk izmantot informācijas un telekomunikāciju tehnoloģijas mācību procesā un komunikācijā starp pasniedzēju un studējošajiem.

Kopumā absolventi visnotaļ pozitīvi novērtē savu sagatavotību darbam. Tomēr daudzi absolventi pēc ekonomista profesijas apgūšanas, plāno, izvēloties maģistrantūru, papildināt savas kompetences ar citām zināšanām un prasmēm, apgūstot, teiksim, cilvēku resursu vadīšanu vai MBA.

## **2.15. Studējošo līdzdalība studiju procesa pilnveidošanā**

Studiju programmas vadība pamatojas uz demokrātiskuma principiem, kurus nodrošina BSA Nolikums par augstākās izglītības kvalitātes nodrošināšanu (iekšējā kvalitātes vadības sistēma) ([http://bsa.edu.lv/o\\_bki/o\\_bki.htm](http://bsa.edu.lv/o_bki/o_bki.htm)).

BSA nolikumā ir skaidri noteiktas administratīvā, akadēmiskā personāla un studentu funkcijas un savstarpējās attiecības. Studenti kā Programmas padomes un kā Studentu pašpārvaldes locekļi piedalās lēmumu pieņemšanas procesā. Regulāri (katru semestri) notiek studentu aptaujas, kuru rezultāti tiek apspriesti Programmas padomē, kā arī tiek pieņemti lēmumi par studiju procesa izmaiņām un pilnveidošanu.

Visas atskaites ar studentu pašvērtējumu un darbadevēju vērtējumu tiek apspriestas konferencēs, kā arī programmas realizācijas procesā tiek veiktas atbilstošas izmaiņas.

## **2.16. Pasākumi programmas pilnveidošanai**

Tika precizēti programmas attīstības mērķis, uzdevumi un studiju rezultāti mūsdienu posmā.

Tika pārstrādāti un pilnveidoti programmas lasāmo kursu apraksti: disciplīnas daļā tika precizētas zināšanas, prasmes un kompetences, ko studenti saņems to apgūšanas laikā.

Turpināta pasniedzēju apmācība angļu valodasursos un pēc MOODLE sistēmas.

Zinātniski pētnieciskā darbībā: aktīvākā pasniedzēju piedalīšanās, zinātniskās konferencēs un rezultātu publikācijās starptautiskos izdevumos.

Studiju virziena direktore:  
Dr.sc.ing., as.prof. Ž.Caurkubule

#### **IV. STUDIJU VIRZIENA PAŠNOVĒRTĒJUMA PIELIKUMI**

## *Pielikums Nr.1.*

*Studiju programmas „Eiropas ekonomika  
un business” plāns*

APSTIPRINU

2013.gada \_\_\_\_.

Studiju programmas  
"Eiropas ekonomika un bizness"  
direktore

\_\_\_\_\_  
Ž. Caurkubule

**Augstākās profesionālās izglītības  
Studiju programmas "Eiropas ekonomika un bizness" plāns  
Spec. kods 42345  
Studiju ilgums - 4 gadi  
(pilna laika studiju forma)**

Nr. p.k.	Disciplīnas nosaukums	Kreditpunkti	Sadalījums pa kursiem un semestriem								Kontroles forma	
			1. kurss		2. kurss		3. kurss		4. kurss		Eksāmens	Ieskaite
			1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.	5. sem.	6. sem.	7. sem.	8. sem.		
	<b>A I daļa</b>											
	<b>Vispārizglītojošie studiju kursi</b>											
1.	Ievads studijās un profesijā	0	0									
2.	Profesionālā svešvaloda I	8	4	4							1	
3.	Datorlietvedība	2	2									1
4.	Loģika un retorika	2		2							1	
5.	Darba un ugunsdrošības pamati	0	0									
6.	Zinātniskā un mācību darba teorija un metodikas	0	0									
7.	Tiesību zinātnes pamati	1	1									1
8.	Psiholoģija	3			3						1	
9.	Filozofija	2			2						1	
10.	Socioloģija	2						2				1
	<b>A I daļa kopā:</b>	<b>20</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>5</b>			<b>2</b>				
	<b>A II daļa</b>											
	<b>Nozares teorētiskie un informācijas tehnoloģiju kursi</b>											
1.	<b>Ekonomiskā teorija (modulis)</b>	<b>7</b>										
1.	Ekonomikas teorijas vēsture	1	1									1
2.	Mikroekonomika	3	3								1	
3.	Makroekonomika	3		3							1	
2.	<b>Reģionālā ekonomika (modulis)</b>	<b>7</b>										
1.	ES: institūcijas, politika, ekonomika	3	3								1	
2.	Latvijas tautsaimniecība	2		2								1
3.	Eiropas valstu ekonomika	2			2						1	



		KP	1	2	3	4	5	6	7	8	Ek.	Ies.
<b>3.</b>	<b>Matemātiskās metodes ekonomikā (modulis)</b>	<b>11</b>										
1.	Augstākā matemātika ekonomistiem	3	3								1	
2.	Varbūtību teorija un matemātiskā statistika	2		2							1	
3.	Ekonomiskā statistika	2				2					1	
4.	Ekonometrika	2						2			1	
5.	Ekonomiskā prognozēšana	2							2			1
<b>4.</b>	<b>Informācijas sistēmas (modulis)</b>	<b>4</b>										
1.	Datortehnoloģijas ekonomikā	2			2						1	
2.	Informācijas sistēmas ekonomikā	2					2					1
<b>5.</b>	Vides ekonomika un aizsardzība	2							2			1
<b>6.</b>	Komercdarbības organizatoriskie un tiesiskie pamati	3	3								1	
<b>7.</b>	Kvalitātes vadība	2						2			1	
	<b>A II daļa kopā:</b>	<b>36</b>	<b>13</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>4</b>			
	<b>B daļa</b>											
	<b>Profesionālās izvēles kursi (moduļi)</b>											
<b>1.</b>	<b>Ekonomika un uzņēmējdarbība (modulis)</b>	<b>18</b>										
1.	Eiropas ekonomiskā integrācija	2				2					1	
2.	Starptautiskās ekonomiskās attiecības	2				2					1	
3.	Uzņēmuma ekonomika un organizēšana	3					3				1	
4.	Inovācijas uzņēmējdarbībā	2							2			1
5.	Bizness Eiropā	2				2					1	
6.	Ekonomiskā analīze un plānošana	3						3			1	
7.	Kompānijas vērtības noteikšana	2							2			1
8.	Sociālā ekonomika	2			2							1
<b>2.</b>	<b>Grāmatvedība un nodokļi (modulis)</b>	<b>11</b>										
1	Nodokļi un nodevas	2		2							1	
2.	Grāmatvedības pamati	3			3						1	
3.	Eiropas valstu nodokļu sistēmas	2			2							1
4.	Audits un revīzija	2						2				1
5.	Finanšu grāmatvedība	2						2				1
6.	Starptautiskie grāmatvedības standarti	2				2						1
<b>3.</b>	<b>Vadīšana (modulis)</b>	<b>11</b>										
1.	Menedžments	3			3						1	
2.	Risku vadība un apdrošināšana	2				2						1
3.	ES fondu un projektu vadīšana	2						2			1	
4.	Uzņēmējdarbības ekonomika un vadīšana	2							2		1	
5.	Pārvaldes uzskaitē	2							2			1
<b>4.</b>	<b>Finanses (modulis)</b>	<b>8</b>										
1.	Uzņēmējdarbības finanses	4				4					1	
2.	Finanšu analīze	2					2				1	
3.	Starptautiskās finanses un finanšu institūcijas	2							2		1	
<b>5.</b>	<b>Bankas un vērtspapīri (modulis)</b>	<b>8</b>										
1.	Bankas un naudas sistēmas	2				2					1	
2.	Vērtspapīru tirgus Eiropā	2							2			1
3.	Eiropas monetārā sistēma un valūtas tirgi	2							2			1

		KP	1	2	3	4	5	6	7	8	Ek.	Ies.
4.	Starptautiskie banku norēķini	2						2				1
<b>6.</b>	<b>Tirgzinības (modulis)</b>	<b>7</b>										
1.	Mārketings	3		3							1	
2.	Reklāma un PR-tehnoloģijas	2						2				1
3.	Starptautiskais mārketings	2				2					1	
<b>7.</b>	<b>Politika un tiesības (modulis)</b>	<b>12</b>										
1.	Eiropas tiesības	2			2							1
2.	ES tirgus attiecību tiesiskā regulēšana	2				2						1
3.	Ārējās ekonomiskās darbības muitas regulēšana	2						2				1
<b>8.</b>	<b>Kursa darbs (modulis)</b>	<b>3</b>			1		1	1				3
	<b>B daļa kopā:</b>	<b>60</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>11</b>	<b>16</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>10</b>			
	<b>C daļa</b>											
	<b>Brīvās izvēles studiju kursi</b>											
1	Profesionālā svešvaloda II	4					2	2				1
2	Latviešu valoda	6				2	2	2				1
3	Loģistika	2				2						1
4	Lietišķa saskarsme	2				2						1
5	Eiropas darba tiesības	2						2				1
6	Starptautiskās korporācijas un ekonomiskās savienības	2						2				1
7	Personāla vadīšana	2						2				1
8.	Politoloģija	2					2					1
9.	Pedagoģijas pamati	2				2						1
10.	Fandraizings	2						2				1
	<b>C daļa kopā:</b>	<b>6</b>				<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>				
1	Prakse	26		2			10		6	8		4
2	Bakalaura darba sagatavošana un aizstāvēšana	12								12		
3	Diplomdarba sagatavošanas un aizstāvēšanas metodika	0								0		
	<b>Bcero:</b>	<b>160</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>		

2013. gada \_\_\_\_\_

**Studiju programmas  
"Eiropas ekonomika un bizness"  
direktore**

\_\_\_\_\_  
Ž. Caurkubule

**Augstākās profesionālās izglītības  
Studiju programmas "Eiropas ekonomika un bizness" plāns  
Spec. kods 42310  
Studiju ilgums - 4,5 gadi  
(nepilna laika studiju forma)**

Nr. p.k.	Disciplīnas nosaukums	Kreditpunkti	Sadalījums pa kursiem un semestriem									Kontroles forma		
			1. kurss		2. kurss		3. kurss		4. kurss		5. kurss	Eksāmens	Ieskaite	
			1. sem.	2. sem.	3. sem.	4. sem.	5. sem.	6. sem.	7. sem.	8. sem.	9. sem.			
<b>A I daļa</b>														
<b>Vispārizglītojošie studiju kursi</b>														
1.	Ievads studijās un profesijā	0	0											
2.	Profesionālā svešvaloda I	8	4	4									1	
3.	Datorlietvedība	2	2											1
4.	Loģika un retorika	2		2									1	
5.	Darba un ugunsdrošības pamati	0	0											
6.	Zinātniskā un mācību darba teorija un metodikas	0	0											
7.	Tiesību zinātnes pamati	1		1										1
8.	Psiholoģija	3			3								1	
9.	Filozofija	2				2							1	
10.	Socioloģija	2			2									1
<b>A I daļa kopā:</b>		<b>20</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>2</b>						<b>4</b>	<b>3</b>
<b>A II daļa</b>														
<b>Nozares teorētiskie un informācijas tehnoloģiju kursi</b>														
1.	<b>Ekonomiskā teorija (modulis)</b>	<b>7</b>												
1.	Ekonomikas teorijas vēsture	1	1											1
2.	Mikroekonomika	3	3										1	
3.	Makroekonomika	3		3									1	
2.	<b>Reģionālā ekonomika (modulis)</b>	<b>7</b>												
1.	ES: institūcijas, politika, ekonomika	3	3										1	
2.	Latvijas tautsaimniecība	2		2										1
3.	Eiropas valstu ekonomika	2			2								1	
3.	<b>Matemātiskās metodes ekonomikā (modulis)</b>	<b>11</b>												
1.	Augstākā matemātika ekonomistiem	3	3										1	
2.	Varbūtību teorija un matemātiskā statistika	2	2										1	

		KP	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Ek.	Ies.
3.	Ekonomiskā statistika	2				2						1	
4.	Ekonometrika	2						2				1	
5.	Ekonomiskā prognozēšana	2								2			1
<b>4.</b>	<b>Informācijas sistēmas (modulis)</b>	<b>4</b>											
1.	Datortehnoloģijas ekonomikā	2				2						1	
2.	Informācijas sistēmas ekonomikā	2					2						1
<b>5.</b>	<b>Vides ekonomika un aizsardzība</b>	<b>2</b>				2							1
<b>6.</b>	<b>Komercedarbības organizatoriskie un tiesiskie pamati</b>	<b>3</b>			3							1	
<b>7.</b>	<b>Kvalitātes vadība</b>	<b>2</b>						2				1	
	<b>A II daļa kopā:</b>	<b>36</b>	<b>11</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>2</b>		<b>11</b>	<b>5</b>
	<b>B daļa</b>												
	<b>Profesionālās izvēles kursi (moduļi)</b>												
<b>1.</b>	<b>Ekonomika un uzņēmējdarbība (modulis)</b>	<b>18</b>											
1.	Eiropas ekonomiskā integrācija	2						2				1	
2.	<i>Starptautiskās ekonomiskās attiecības</i>	2						2				1	
3.	Uzņēmuma ekonomika un organizēšana	3						3				1	
4.	<i>Inovācijas uzņēmējdarbībā</i>	2							2				1
5.	Bizness Eiropā	2								2		1	
6.	Ekonomiskā analīze un plānošana	3								3		1	
7.	<i>Kompānijas vērtības noteikšana</i>	2								2			1
8.	Sociālā ekonomika	2			2								1
<b>2.</b>	<b>Grāmatvedība un nodokļi (modulis)</b>	<b>11</b>											
1	Nodokļi un nodevas	2			2							1	
2.	Grāmatvedības pamati	3			3							1	
3.	Eiropas valstu nodokļu sistēmas	2				2							1
4.	Audits un revīzija	2						2					1
5.	<i>Finanšu grāmatvedība</i>	2				2							1
6.	<i>Starptautiskie grāmatvedības standarti</i>	2			2								1
<b>3.</b>	<b>Vadīšana (modulis)</b>	<b>13</b>											
1.	Menedžments	3				3						1	
2.	<i>Risku vadība un apdrošināšana</i>	2							2				1
3.	ES fondu un projektu vadīšana	2							2			1	
4.	Uzņēmējdarbības ekonomika un vadīšana	2							2			1	
5.	Pārvaldes uzskaitē	2								2			1
<b>4.</b>	<b>Finanses (modulis)</b>	<b>10</b>											
1.	Uzņēmējdarbības finanses	4					4					1	
2.	Finanšu analīze	2							2			1	
3.	Starptautiskās finanses un finanšu institūcijas	2								2		1	
<b>5.</b>	<b>Bankas un vērtspapīri (modulis)</b>	<b>8</b>											
1.	Bankas un naudas sistēmas	2						2				1	
2.	<i>Vērtspapīru tirgus Eiropā</i>	2						2					1
3.	<i>Eiropas monetārā sistēma un valūtas tirgi</i>	2							2				1
4.	Starptautiskie banku norēķini	2								2			1
<b>6.</b>	<b>Tirgzinības (modulis)</b>	<b>7</b>											

1.	Mārketings	3		3									1	
2.	Reklāma un PR-tehnoloģijas	2					2							1
		<b>KP</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>Ek.</b>	<b>Ies.</b>	
3.	Starptautiskais mārketings	2				2							1	
<b>7.</b>	<b>1. Politika un tiesības (modulis)</b>	<b>12</b>												
1.	Eiropas tiesības	2			2									1
2.	ES tirgus attiecību tiesiskā regulēšana	2				2								1
3.	Ārējās ekonomiskās darbības muitas regulēšana	2									2			1
<b>8.</b>	<b>Kursa darbs (modulis)</b>	<b>3</b>				1		1	1					3
	<b>B daļa kopā:</b>	<b>60</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	<b>9</b>	<b>15</b>			<b>16</b>	<b>17</b>
	<b>C daļa</b>													
	<b>Brīvās izvēles studiju kursi</b>													
1	Profesionālā svešvaloda II	4						2	2				1	
2	Latviešu valoda	6				2		2	2					1
3	Loģistika	2				2								1
4	Lietišķa saskarsme	2				2								1
5	Eiropas darba tiesības	2						2						1
6	Starptautiskās korporācijas un ekonomiskās savienības	2						2						1
7	Personāla vadīšana	2						2						1
8.	Politoloģija	2								2				1
9.	Pedagoģijas pamati	2								2				1
10.	Fandraizings	2								2				1
	<b>C daļa kopā:</b>	<b>6</b>				<b>2</b>		<b>2</b>	<b>2</b>					<b>3</b>
1	Prakse	26		2			10		6			8		4
2	Bakalaura darba sagatavošana un aizstāvēšana	12										12		
3	Diplomdarba sagatavošanas un aizstāvēšanas metodika	0										0		
	<b>Bcero:</b>	<b>160</b>	<b>17</b>	<b>18</b>	<b>17</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>20</b>	<b>32</b>	<b>25</b>	