

**Nolikums par BSA profesoru padomi un profesoru un asociēto profesoru
vēlēšanām Baltijas Starptautiskajā akadēmijā**

Izstrādāts saskaņā ar Augstskolu likuma
26., 28., 30., 31., 33.-35.p. un
LR Ministru kabineta 2001.gada
4.septembra noteikumiem Nr.391,
BSA Satversme 25.3., 51., 52., 56.p.

1. Vispārējie noteikumi

- 1.1. Šis nolikums nosaka kārtību, kādā tiek ievēlēta un darbojas attiecīgas nozarēs BSA profesoru padome, kā arī kārtību, kā notiek profesoru un asociēto profesoru vēlēšanas Baltijas Starptautiskajā akadēmijā (turpmāk BSA).
- 1.2. Ievēlēšana akadēmiskajā amatā apliecina personas akadēmiskās un profesionālās kvalifikācijas atbilstību zinātnes nozares prasībām kā studiju, tā pētniecības darbam BSA vai citā augstākās izglītības iestādē.
- 1.3. Profesoru un asociēto profesoru amatu skaitu BSA atbilstoši nepieciešamībai, finansējuma iespējām un citām BSA normām nosaka Senāts.
- 1.4. Akadēmiskajos amatos ievēlē atklātā konkursā, personas var pretendēt un dokumentus iesniegt tikai uz vienu akadēmiskā amata vietu.
- 1.5. Profesoru un asociēto profesoru vēlēšanas, aizklāti balsojot, notiek attiecīgās zinātņu nozares Profesoru padomē ne vēlāk kā četru mēnešu laikā no konkursa izsludināšanas dienas.
- 1.6. Ievēlētajiem profesoru amatā piešķir akadēmisko nosaukumu "profesors", ievēlētajiem asociēta profesoru amatā - akadēmisko nosaukumu "asociētais profesors".

2. Nozares profesoru padomes sastāvs

- 2.1. Profesoru padomi izveido uz pieciem gadiem noteiktā zinātnes nozarē saskaņā ar Latvijas Zinātnes padomes apstiprināto Latvijas Zinātņu nozaru un apakšnozaru sarakstu.
- 2.2. Profesoru padome ievēl BSA profesoru padomes priekšsēdētāju un sekretāru.
- 2.3. Profesoru padomi un profesoru padomes sekretāru apstiprina BSA Senāts pēc saskaņošanas ar Dibinātāju.
- 2.4. Attiecīgas nozares Profesoru padomes sastāvā ir ne mazāk kā pieci BSA profesori.
- 2.5. Profesoru padomi paplašina tiktāl, lai tajā vismaz viena trešdaļa locekļu būtu attiecīgās nozares profesori vai reģistrētu profesionālo apvienību pārstāvji, kuru darbības virziens atbilst attiecīgā amata ievirzei, bet kuri nestrādā BSA.
- 2.6. Ja profesoru skaits BSA Nozares profesoru padomē kļūst mazāks par 2.4.punktā noteikto, nozares profesoru padome tiek reorganizēta saskaņā ar LR normatīvo aktu prasībām.

- 2.7. Nozares profesoru padomes ārvalstu locekļi var piedalīties padomes darbā neklātienē, iepazīstoties ar dokumentiem un vērtēšanas kritērijiem, rakstiski (aizklāti) paziņojot pamatojumu par katru no pretendentiem un arī savu balsojumu.

3. Prasības akadēmisko amatu pretendentiem

- 3.1. Uz asociētā profesora amatu var pretendēt persona, kurai ir zinātņu doktora grāds, zinātnes nozarei atbilstošas zinātniskās publikācijas (no kurām kā minimums divas publikācijas iekļautas EBSCO un/vai Scopus un/vai Thompson datu bāzēs un atbilst izvēlētai apakšnozarei), mācību grāmatas, mācību līdzekļi, un kura vada vai ir vadījusi promocijas darbu kā zinātniskais vadītājs vai konsultants (pēdējos sešos gados), kura aktīvi veic zinātnisko darbu un kurai akadēmiskā un zinātniskā darba stāžs kopumā nav mazāks par 5 gadiem, un no tiem ne mazāk kā divu gadu darba pieredze ir augstākās izglītības iestādē.

Par akadēmiskā darba pielīdzināšanas noteikumiem (skat.1. pielikumu).

- 3.2. Uz profesora amatu var pretendēt persona, kurai ir zinātņu doktora grāds, kura ir savā nozarē starptautiski atzīts speciālists, kurai ir zinātnes nozarei atbilstošas zinātniskās publikācijas, (no kurām kā minimums trīs publikācijas iekļautas EBSCO un/vai Scopus un/vai Thompson datu bāzēs un atbilst izvēlētai apakšnozarei), kā arī mācību grāmatas un mācību līdzekļi un kura aktīvi veic mūsdienu līmenim atbilstošu zinātniskās pētniecības darbu un vada vai ir vadījusi promocijas darbu kā zinātniskais vadītājs vai konsultants (pēdējos sešos gados), kā arī vada vai ir vadījusi zinātnisko kolektīvu vai zinātnisko un akadēmisko komisiju vai koleģiālo institūciju vai zinātnisko izdevumu redakcijas kolēģiju vai ir oficiāli apstiprināts par valsts, pašvaldību un citu juridisko vai fizisko personu dibināto uzņēmējsabiedrību konsultantu, nodrošina augstas kvalitātes studijas attiecīgajā zinātnes apakšnozarē, kurai akadēmiskā un zinātniskā darba stāžs kopumā nav mazāks par 10 gadiem, un no tiem ne mazāk kā triju gadu darba pieredze ir asociētā profesora vai profesora amatā. Katram pretendētājam, kas kandidē uz profesora amata vietu, ir jāsaņem neatkarīgs starptautisks vērtējums, kuru organizē attiecīgās nozares profesoru padome.

Par akadēmiskā darba pielīdzināšanas noteikumiem sk.1. pielikumu.

4. Ievēlēšanas kārtība akadēmiskajos amatos

- 4.1. Ja ir brīvs profesora vai asociētā profesora amats, BSA Senāts pēc BSA studiju programmas padomes ierosinājuma pieņem lēmumu par to, vai, kad un kādā zinātnes apakšnozarē tiks izsludināts atklāts konkurss uz brīvo profesora vai asociētā profesora amatu.
- 4.2. BSA Senāts izsludina konkursu laikrakstā "Latvijas Vēstnesis" vai citos preses izdevumos uz vakantajiem profesoru un asociēto profesoru amatiem.
- 4.3. Atklātā konkursa pretendents ne vēlāk kā viena mēneša laikā pēc konkursa izsludināšanas dienas iesniedz BSA personāla daļā šādus dokumentus:
- 4.3.1. iesniegumu par piedalīšanos konkursā;
- 4.3.2. pases kopiju;
- 4.3.3. dokumentu norakstus, kas apliecina nepieciešamos akadēmiskos un zinātniskos grādus (norakstus apstiprina darba vietā vai, salīdzinot ar pretendenta uzrādītajiem dokumentu oriģināliem, BSA Personāla daļā);
- 4.3.4. izziņu par to, kādam Latvijā piešķirtam akadēmiskajam grādam vai diplomam atbilst iesniegtais diploms, ja augstākā izglītība, akadēmiskais vai zinātniskais grāds iegūts ārvalstīs. Ārvalstīs iegūto diplomu ekspertīzi un pielīdzināšanu veic Akadēmiskās informācijas centrs;
- 4.3.5. pretendenta dzīves un darba gājumu (curriculum vitae), kurā norādīta arī pētniecības, akadēmiskā, administratīvā un organizatoriskā darba pieredze, publicēto darbu

saraksts pēdējo 6 gadu laikā (2. pielikums). Pretendents var pievienot citus dokumentus, lai pilnīgāk raksturotu savu kvalifikāciju;

- 4.3.6. ja nepieciešams, saskaņā ar Valsts valodas likumu, iesniedz arī valsts valodas prasmi apliecināšu dokumentu;
- 4.3.7. pašreizējā amata uzdevumu raksturojumu (3. pielikums).
- 4.4. BSA personāla daļa nodod Profesoru padomes sekretāram pretendenta lietu. Zinātniskais sekretārs reģistrē iesniegtos dokumentus triju darba dienu laikā.
- 4.5. Ziņojums par pretendentu ir publiski pieejams BSA mājas lapā vai Profesoru padomē. Ziņojumā norāda amatu un vakances, kā arī pretendenta vārdu un uzvārdu, zinātnisko grādu un pašreiz ieņemamo amatu, zinātniskā un pedagoģiskā darba stāžu.
- 4.6. Zinātniskās un pedagoģiskās kvalifikācijas izvērtēšanai pretendents vada atklātu lekciju vai zinātnisko semināru. Pasākumā piedalās vismaz divi Profesoru padomes nozīmēti eksperti, kuri rakstiski dod savus vērtējumus.
- 4.7. Katrs Profesoru padomes loceklis profesora vai asociētā profesora amata pretendenta zinātnisko un pedagoģisko kvalifikāciju vērtē atbilstoši 2001. gada 4. septembra Ministru kabineta noteikumos Nr.391 iestrādātajiem kritērijiem. Profesora amata pretendentam ir jāatbilst vismaz vienam no Augstākās izglītības padomes (AIP) noteiktajiem starptautiskā vērtējuma kritērijiem. Vērtējumu un vērtējuma īsu pamatojumu ieraksta Profesoru padomes sēdes protokolā.
- 4.8. Ne vēlāk kā 4 mēnešu laikā pēc konkursa izsludināšanas notiek Profesoru padomes atklātā sēde. Tā ir lemttiesīga, ja tajā piedalās vairāk nekā puse no balsstiesīgo padomes locekļu.
- 4.9. Saskaņā ar protokolā ierakstītajiem individuālajiem vērtējumiem nozares Profesoru padome pieņem kopīgo vērtējumu par profesora vai asociētā profesora amata pretendenta zinātnisko un pedagoģisko kvalifikāciju.
- 4.10. Pretendentam uz profesora amata vietu ir jāsaņem starptautisks vērtējums, kuru organizē attiecīgā Profesoru padome.
- 4.11. Profesoru padomes ārvalstu locekļi var tikt uzskatīti par klātesošiem, ja tie ir rakstiski (aizklāti) atsūtījuši savu viedokli ("ievēlēt" vai "neievēlēt") par katru pretendentu un devuši vērtējumu.
- 4.12. Profesoru padomes sēdē:
- 4.12.1. sekretārs iepazīstina klātesošos ar pretendentu iesniegtajiem dokumentiem un ekspertu slēdzieniem;
- 4.12.2. lēmumu par profesora vai asociētā profesora ievēlēšanu uz vakantajām vietām un attiecīgā akadēmiskā nosaukuma piešķiršanu Profesoru padome pieņem ar klātesošo balsu vairākumu, aizklāti balsojot;
- 4.12.3. pēc saskaņošanas ar Profesoru padomes locekļiem sēdes var notikt aptaujas veidā (izņemot profesoru vai asoc.profesoru vēlēšanas).

5. Balsošanas kārtība

- 5.1. Pirms aizklātās balsošanas ar klātesošo Profesoru padomes locekļu vienkāršu balsu vairākumu, atklāti balsojot, ievēlē balsu skaitīšanas komisiju ne mazāk kā 3 locekļu sastāvā.
- 5.2. Zinātniskais sekretārs ieraksta amata pretendenta vārdu un uzvārdu vēlēšanu biļetenā (4. pielikums). Vienā biļetenā uzvārdu alfabēta secībā ieraksta visus amata pretendētus, ja viņi pretendē uz vienu un to pašu vakanci.
- 5.3. Ja izsludināts konkurss uz vairākām akadēmiskā amata vietām, tad biļetenā uzrāda arī vakanto vietu skaitu.

- 5.4. Balsu skaitīšanas komisija saņem no Profesoru padomes sekretāra sagatavotus biļetenus un pret parakstu padomes locekļu reģistrācijas lapā izdala tos padomes locekļiem.
- 5.5. Balsojot Profesoru padomes locekļi savu attieksmi par amata pretendenta ievēlšanu pauž, svītrojot biļetenā vienu no vārdiem - "ievēlēt" vai "nieievēlēt", kas biļetenā atrodas līdzās pretendenta vārdam un uzvārdam, un atstājot biļetenā tādu pretendentu skaitu, kas nav lielāks par vakanto vietu skaitu.
- 5.6. Par nederīgiem atzīstami biļeteni, kas neatbilst noteiktam paraugam, saplēsti, neļauj konstatēt balsotāja attieksmi pretendentu.
- 5.7. Par amatā ievēlētu atzīstams pretendents, kas saņēmis vairāk nekā puse klātesošo balsstiesīgo Profesoru padomes locekļu balsu.
- 5.8. Balsu skaitīšanas komisija apkopo vēlēšanu datus, ieraksta tos protokolā par katru amata pretendentu (5. pielikums), konstatē vēlēšanu rezultātus, paraksta protokolu un ziņo Profesoru padomei.
- 5.9. Balsu skaitīšanas komisijas protokolu par vēlēšanu rezultātiem Profesoru padome apstiprina, atklāti balsojot, ar vienkāršu klātesošo padomes locekļu balsu vairākumu. Par konkursa rezultātiem Profesoru padomes priekssēdētājs paziņo pretendentiem.

6. Apelācijas kārtība

- 6.1. Personas, kuras nav augstskolas personāla sastāvā (pretendents vai cita ieinteresētā persona) apelācijas sūdzību par vēlēšanu procedūras pārkāpumiem iesniedz BSA rektoram ne vēlāk kā 5 darba dienas pēc vēlēšanām.
 - 6.1.1. Apelācijas sūdzību 1 mēneša laikā izskata ar rektora rīkojumu izveidota komisija. Nepieciešamības gadījumā komisija pieaicina ekspertus, kuri dod rakstisku slēdzienu.
 - 6.1.2. Komisija sniedz slēdzienu BSA rektoram lēmuma pieņemšanai. Apelācijas iesniedzējam ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā pēc komisijas slēdziena iesniegšanas rektoram tiek rakstiski paziņots rektora lēmums. Ja apelācijas iesniedzēju lēmums neapmierina, viņš var to pārsūdzēt Latvijas Republikas normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.
- 6.2. Personas, kuras ir augstskolas personāla sastāvā (pretendents vai cita ieinteresētā persona) apelācijas sūdzību par vēlēšanu procedūras pārkāpumiem var apstrīdēt augstskolas akadēmiskajā šķīrējtiesā. Augstskolas akadēmiskās šķīrējtiesas lēmumu var pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

7. Vēlēšanu rezultātu noformēšanas kārtība

- 7.1. Profesoru padomes sekretārs 7 darba dienu laikā pēc vēlēšanām BSA profesora vai asociētā profesora amatos iesniedz BSA Personāla daļā, lai noformētu darba līgumu. Personām, kuras nav augstskolas personāla sastāvā, ir jāatdod sēdes galīgo lēmumu.
- 7.2. Ja vēlēšanu rezultātā līdz šim amatā esošajam BSA darbiniekam darba termiņš izbeidzas, tad tiek slēgts līgums uz pretendenta ievēlēšanas termiņu.
- 7.3. Ievēlētajiem profesoriem un asociētajiem profesoriem 7 darba dienu laikā pēc vēlēšanām Profesoru padomes sekretārs izsniedz šādus dokumentus:
 - 7.3.1. sēdes debašu protokola kopiju;
 - 7.3.2. noformētu sēdes galīgo lēmumu;
 - 7.3.3. apstiprinātu balsu skaitīšanas protokolu.

Akadēmiskā darba apjoma pielīdzināšana

1. Akadēmiskā darba pielīdzināšanu asociētā profesora un profesora amata pretendentiem BSA veic nozares Profesoru padome.
2. Izziņu par veikto akadēmisko darbu pretendentiem no BSA pēc saskaņošanas ar Personāla daļu izsniedz studiju programmas direktors, kura programmā pretendents ir lielākais slodzes apjoms. Pretendenti no citām augstākās izglītības iestādēm nozares profesoru padomē iesniedz augstākās izglītības iestādes, kurā strādā pretendents, rektora (direktora) apstiprinātu izziņu par veikto akadēmisko darbu.
3. Akadēmiskā darba apjoma pielīdzināšanai BSA noteiktas sekojošas normas:
 - 3.1. Par akadēmiskā darba apjoma pielīdzināšanu slēdzienu dod Profesoru padomes sekretārs.

BALTIJAS STARPTAUTISKĀ AKADĒMIJA**Akadēmiskā amata pretendenta
dzīves un darba gājums (CV)**

(iespējamā struktūra, nav jāmin punkti, uz kuriem ir negatīva atbilde)

I. VISPĀRĪGĀS ZIŅAS

- Vārds, uzvārds;
- Adrese (deklarētā un faktiskā dzīves vieta), tālrunis, e-pasts;
- Pārvaldītās svešvalodas;
- Izglītība;
- Akadēmiskie nosaukumi un zinātniskie grādi;
- Darba vieta (-s).

II. ZINĀTNISKĀ DARBĪBA UN PUBLIKĀCIJAS (par pēdējiem 6 gadiem)

- LZP un citu valsts finansēto pētījumu projektu, programmu dalībnieks vai vadītājs;
- Starptautisko pētījumu projektu dalībnieks vai vadītājs;
- Līgumdarbu dalībnieks vai vadītājs;
- Latvijas vai starptautisko projektu un programmu ekspertu padomju, komisiju loceklis;
- Publikācijas atbilstošajā zinātņu nozarē (norādīt pilnu nosaukumu, līdzautorus, izdevumu, publicēšanas gadu, vietu un lappušu skaitu, norādīt arī publicēšanai pieņemtos darbus):
 - raksti recenzētos izdevumos;
 - monogrāfijas;
 - mācību grāmatas;
 - mācību līdzekļi (izdoti reģistrētos apgādos);
 - populārzinātniskas publikācijas.
- Citas publikācijas;
- Saņemtie patenti un licences;
- Piedalīšanās ar referātu (jebkura veida) starptautiskās zinātniskās konferencēs un kongresos (norādīt pasākuma norises vietu un laiku, referāta nosaukumu, līdzautorus tēžu publicēšanas izdevumu, vietu, gadu, lpp);
- Piedalīšanās ar referātu cita veida konferencēs;
- Cits.

III. PEDAGOĢISKĀ DARBĪBA (par pēdējiem 6 gadiem)

- Vadītie promocijas darbi (personas, norādot, kuras ir aizstāvējušas disertāciju);
- Vadītie maģistra darbi (skaits);
- Vadītie bakalaura darbi un kvalifikācijas darbi (skaits);
- Docētie studiju kursi (kursa nosaukums, apjoms kredītpunktos);

- Darbs studiju programmas padomē (kurā);
- Izstrādātie studiju kursi (uzrādīt, ja tiek realizēti programmā, kurā);
- Izstrādātās studiju programmas (uzrādīt, ja ir apstiprinātas BSA Senātā vai akreditētas);
- Sagatavotie mācību līdzekļi (arī elektroniskā formā);
- Kvalifikācijas celšana ārzemju vai Latvijas augstskolās un pētniecības iestādēs;
- Lekcijas, skolas u.c. ārzemju augstskolās un pētniecības iestādēs;
- Cits.

IV. ORGANIZATORISKAIS DARBS (par pēdējiem 6 gadiem)

- BSA, Latvijas vai starptautisko zinātnisko un akadēmisko komisiju vai koleģiālo institūciju vadītājs vai loceklis;
- Starptautisku un Latvijas konferenču orgkomiteju priekšsēdētājs vai loceklis;
- Zinātnisko izdevumu redakcijas kolēģijas vadītājs vai loceklis, recenzents;
- Augstskolas, fakultātes, institūta, profesoru grupas, katedras, laboratorijas, centra u.c. dibinātājs vai vadītājs;
- Starptautisko vai Latvijas zinātnisko, akadēmisko nozaru apvienību, biedrību vadītājs vai līdzdalībnieks;
- Oficiāli apstiprināts valstisko, pašvaldību vai ražošanas uzņēmumu konsultants, padomdevējs zinātnisko un akadēmisko ekspertu komisiju darbā;
- Cits.

Pretendenta paraksts

Datums

3. pielikums

APSTIPRINĀTS

_____ programmas padomē,

201___ g. ___ _____

protokola Nr. _____

Baltijas Starptautiskās akadēmijas

(akadēmiskais amats un vārds, uzvārds)**Amata uzdevumi**

1. Apakšnozare
2. Pētniecības darba jomas
3. Pašreizējais un plānotais pētniecības darbs (projekti, programmas u.c.)
4. Pašreizējais un plānotais darbs doktora studiju programmā
5. Pašreizējais un plānotais darbs maģistru, bakalauru darbu vadīšanā
6. Docējamie studiju kursi pēdējo 5 gadu laikā augstākās izglītības akadēmiskajās un profesionālajās studiju programmās (programmas nosaukums, kursa nosaukums, apjoms kredītpunktos, programmas sadaļa).
7. Darbs programmu padomē
8. Programmas vadīšana
9. Citi uzdevumi (t. sk. jaunu studiju kursu sagatavošana).

Programmas direktors

Datums

BALSOŠANAS BIĻETENS

vēlēšanām profesora (asociētā profesora) amatā

Baltijas Starptautiskā akadēmijas

_____ nozares Profesoru padomē

201____. gada ____.

Nozare un apakšnozare: _____

Izsludināto vakanto vietu skaits - _____

Amata pretendentu vārds un uzvārds:

1. _____ ievēlēt, neievēlēt
2. _____ ievēlēt, neievēlēt
3. _____ ievēlēt, neievēlēt

—

5. pielikums

APSTIPRINĀTS

Profesoru Padomes 20__ . gada __ . _____ sēdē,
 protokola Nr. _____

Padomes priekšsēdētājs: _____ /V. Roldugins/
 (paraksts)

Baltijas Starptautiskās akadēmijas

_____ nozares Profesoru padomes ____ . ____ . ____ sēdes

balsu skaitīšanas komisijas**PROTOKOLS**

par vēlēšanām profesora (asociētā profesora) amatā

nozares “_____”, apakšnozares - “_____”

(nozares un apakšnozares nosaukums)

Padomes sastāvā ir _____ locekļi.

Padomes sēdē piedalās _____ locekļi.

Komisija izdalīja locekļiem _____ biļetenus ar amata pretendentu uzvārdiem.

Palika neizdalīti _____ biļeteni.

Vēlēšanu rezultāti:

Pretendenta vārds, uzvārds	Biļetenu skaits urnā		
	Ievēlēt	Neievēlēt	Nederīgi

Komisija konstatē, ka profesora (asociētā profesora) amatā

(nozares, apakšnozares un augstākās izglītības iestādes nosaukums)

uz 6 gadiem ir ievēlēts (a):

jo viņš(a) ir ieguvis(usi) nepieciešamo balsu skaitu, kas ir lielāks nekā puse no klātesošo balsstiesīgo padomes locekļu skaita.

Amatā nav ievēlēts (a): _____

jo viņš(a) nav ieguvis(usi) nepieciešamo balsu skaitu.

Pamatojoties uz Augstskolu likuma 33. panta otro daļu un BSA Profesoru padomes noteikumiem 6.1., 6.2. p., šo lēmumu var apstrīdēt ne vēlāk kā 5 darba dienas no lēmuma paziņošanas brīža, ja persona:

- vēlēšanu norises brīdī ir augstskolas personāls – BSA šķirējtiesā;
- nav augstskolas personāls – rektoram.

Komisijas priekšsēdētājs _____ (paraksts)
 (Vārds,uzvārds)

Sekretārs _____ (paraksts)
 (Vārds,uzvārds)

Locekļi _____ (paraksts)
 (Vārds,uzvārds)